

Perfectionner votre communication et votre management AMO-PCM

Présentiel - Synchrone

Objectifs

- Augmenter la connaissance et la conscience de soi
- Identifier le profil de personnalité de ses interlocuteurs et leurs modes de communication préférentiels
- Comprendre et répondre aux besoins psychologiques de ses interlocuteurs
- Anticiper et gérer les comportements sous stress pour restaurer une communication efficace

Public Visé

Toute personne désirant améliorer sa communication et son management

Pré Requis

Réalisation d'un inventaire de personnalité Process Com
De plus, pour offrir les meilleures conditions de réussite, nous préconisons de savoir lire, écrire et parler la langue française.

Pour rappel :

Le stagiaire doit être âgé de 18ans (sauf dérogation).

Modalités d'entrée en formation

Demander un devis :

Par téléphone : 04 72 79 05 82

Par mail : adv@alyence-groupe.com

Sur notre site internet : www.alyence.com

L'accès en formation se fait dès la contractualisation et selon les disponibilités.

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Augmenter la connaissance et la conscience de soi.
Identifier le profil de personnalité de ses interlocuteurs et leurs modes de communication préférentiel.
Comprendre et répondre aux besoins psychologiques de ses interlocuteurs.
Anticiper et gérer les comportements sous stress pour restaurer une communication efficace.

Méthodes pédagogiques

Livret participant contenant les activités d'apprentissage (Mise en situation, jeu de rôles, travail en binômes et en sous groupe. Supports visuels.

Une formation - action active et impliquante : les 3/4 du temps de cette formation sont consacrés à des exercices faisant appel à une participation active des stagiaires

Parcours pédagogique

CONNAISSANCES DE SOI ET DES AUTRES :

- Règles déontologiques et éthique du modèle Process Communication
- Approche du modèle Process Communication : les 6 types de personnalités
- Repérer la base et la phase de votre structure de personnalité et vos besoins psychologiques associés
- Remise du profil de personnalité aux participants

ADAPTER SA COMMUNICATION SELON LE PROFIL DE SES INTERLOCUTEURS :

- Découvrir les différents types de personnalité de vos interlocuteurs
- Identifier et utiliser les canaux de communication et les six modes de perception de vos interlocuteurs
- Nourrir les besoins psychologiques de son entourage pour mobiliser chacun et développer une relation de confiance

ANTICIPER ET GÉRER LES SITUATIONS SOUS STRESS :

- Explorer les comportements sous stress des différents types de personnalités
- Satisfaire les besoins psychologiques de ses interlocuteurs
- Adapter sa communication et son comportement pour restaurer une communication efficace

Qualification Intervenant-e-s

Formateurs certifiés spécialisés dans les formations managériales

Méthodes et modalités d'évaluation

- Formation en présentiel ou Mixte
- Évaluation formative basée sur des mises en situation tout au long de la formation
- Délivrance d'une attestation de fin de formation et d'un certificat de réalisation
- Évaluation à chaud pour mesurer la satisfaction stagiaire
- Évaluation à froid 10 jours après la formation

Modalités d'accessibilité handicap

Pour les personnes en situation de handicap, un accompagnement spécifique peut être envisagé afin de faciliter le parcours

	Durée		Effectif
	14.00 Heures	2 Jours	De 3 à 6 Personnes