Etre audité

340

Présentiel - Synchrone

Objectifs

Préparer son audit et devenir un interlocuteur efficace

Public Visé

Toute personne amenée à être audité.

Pré Requis

savoir communiquer en français

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Savoir préparer un audit en comprenant la logique de l'auditeur.
Définir le cadre d'analyse et délimiter le champ d'investigation.
Devenir un interlocuteur efficace.

Méthodes pédagogiques

Présenter les concepts, outils et méthodologie concrète permettant la réalisation d'audit interne
Examiner des cas concrets issus d'exemples de la réalité du terrain ou de l'expérience des participants afin de capitaliser le contenu de la formation
Remise d'un support pédagogique individuel

Parcours pédagogique

- Le contexte de l'Audit

- But et objectifs d'un audit,
- La logique des référentiels,
- Le cadre de l'audit : champ d'investigation, …

- Les points clés de l'Audit

- Les lignes directrices
- Le déroulement d'un Audit et les différentes étapes
- Les premiers contacts avec l'auditeur
- Accompagner l'auditeur sur le plan d'audit
- Méthodologie de l'audit du point de vue de l'audité
  - la préparation
  - la méthode par échantillonnage
  - le rapport d'audit - comprendre les constats et les écarts et savoir y répondre
  - les points forts, les points sensibles
  - le suivi de la mise en œuvre et de l'efficacité des actions : la réalisation d'un plan d'action

- Pratique de l'entretien

- L'entretien : une situation spécifique de communication,
- L'alternance entre un entretien directif et exploratoire,
- La maîtrise de son entretien et les moments difficiles,
- Les attitudes facilitantes et les pièges à éviter.

Mise en situation sur le référentiel ISO 9001

Qualification Intervenant·e·s

Formatrice et Consultante Qualité - Auditrice Tierce Partie.

Méthodes et modalités d'évaluation

Evaluation qualitative et quantitative effectuée par les participants en fin de formation

Modalités d'accessibilité handicap

Nathalie Ripoll : nathalie@acooformation.com

Durée

7.00 Heures **1** Jour

Effectif

10

Tarifs

Inter (Par personne) : **360.00 € HT**

Contactez-nous !

Sabine ACCO
Présidente SAS
Tél. : 0468250084
Mail : sabine@accoformation.com