Formation Individuelle en Allemand Professionnel

528

Présentiel - Synchrone

Objectifs

Allemand professionnel individualisé

Public Visé

Personne ayant à utiliser l'allemand dans le cadre professionnel et souhaitant se perfectionner à l'écrit comme à l'oral.

Pré Requis

Savoir communiquer en français

Méthodes pédagogiques

Evaluation qualitative et quantitative effectuée par les participants en fin de formation.

Parcours pédagogique

Déroulé Pédagogique :
stroke-width: 0px; text-decoration-thickness: initial; text-decoration-style: initial; text-decoration-color: initial">
Le suivi :
Le stagiaire pourra à tout moment contacter la formatrice par le biais du courrier électronique en cas de besoin (question de vocabulaire, de grammaire, etc...)
Outils :
Alternance de textes et de documents audio ou vidéo, d'exercices de grammaire et de vocabulaire ou même de documents professionnels du (des) stagiaire(s).
Travail sur CD-Rom ou Internet lorsque le thème de la session et le niveau du stagiaire s'y prêtent.
Des documents de travail adaptés aux besoins et au niveau seront fournis au stagiaire (livre et photocopies).
Les contenus pédagogiques sont ajustés sur les bases d'acquisition de compétences et de savoir-faire, selon le niveau de départ de chaque participant.

- Le vocabulaire :

- Etude et acquisition du vocabulaire courant, et du vocabulaire métier spécifique,

- Etude du vocabulaire de la culture de langue allemande.
- Les expressions de la langue anglaise,
- Suivi de l'actualité économique et sociale des pays de langue allemande.

- Acquisition/Révision des éléments grammaticaux et lexicaux :

- Utiliser les temps et modes corrects (présent, passé, futur, conditionnel, modaux...)
- Poser des questions
- Evaluation préalable
- Evaluation de compréhension écrite
- Chaque session de 2h00 en face à face est renforcée par du travail intersession.
- Chacun des cours est organisé comme suit :
    - Correction orale du travail intersession et évaluation des acquis (10 min.).
    - Conversation générale / travail sur une situation de la vie privée afin d'acquérir les automatismes de socialisation (20 min)
    - Cours théorique ; alternance de vocabulaire ou compétence professionnelle. Mise en application, discussion sur le thème, lecture ou écoute de documents complémentaires (60 min)
    - Synthèse (erreurs corrigées, vocabulaire et grammaire introduits) + documents pour la session suivante - devoirs - (30 min).
-
- Chaque session travaille sur un thème lexical ou une compétence professionnelle donnée.

- L'alternance vocabulaire/compétence permet de varier les efforts, de maintenir l'intérêt et de laisser à l'apprenant le temps d'assimiler ces connaissances avant de les développer
- ou d'en introduire de nouvelles.
- Le travail intersession (TI) permet de préparer l'acquisition des connaissances ou de la consolider ensuite.
- La grammaire et la rédaction (ainsi que les approfondissements lexicaux) sont systématiquement travaillés en TI pour laisser au stagiaire le choix du rythme de travail et d'assimilation et ne pas utiliser de temps de contact avec le formateur pour une activité qui nécessite peu d'interaction.
- La correction et les questions sont ensuite traitées lors de la session suivante.
- La formatrice vérifie les acquis régulièrement à l'oral.
- La progression et la satisfaction du stagiaire sont évaluées à la fin de la formation.
-

Qualification Intervenant·e·s

formatrice bilingue, diplômée pédagogue et surtout expérimentée dans la formation en allemand

Méthodes et modalités d'évaluation

Test des connaissances acquises et délivrance d'une attestation de fin de formation

Modalités d'accessibilité handicap

Nathalie Ripoll : nathalie@accoformation.com

Durée

30.00 Heures **4** Jours

Effectif

10

Tarifs

Nous consultez

Contactez-nous !

Sabine ACCO
Présidente SAS
Tél. : 0468250084
Mail : sabine@accoformation.com