Les ateliers d'Excel - ATELIER 2

EXCEL2

Présentiel - Synchrone

Objectifs

Excel atelier 2 : gestion de bases de données

Public Visé

Tout public ayant à utiliser EXCEL

Pré Requis

Savoir communiquer en français

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

ATELIER N° 2 : Découvrir les fonctionnalités d'Excel permettant la gestion de bases de données sous EXCEL.

Méthodes pédagogiques

Présenter les outils et méthodes d'utilisation des différentes fonctionnalités d'EXCEL
Examiner des cas concrets pratiques avec des exercices progressifs liés à l'environnement professionnel du stagiaire
Remise d'un document de cours aide-mémoire
Evaluation qualitative et quantitative (test TOSA) effectuée par les participants en fin de formation

Parcours pédagogique

Atelier n° 2 : La base de données d'EXCEL

- Construire et modifier une base de données
- Utiliser les outils de tri de la base
- Extraire des données à partir des filtres automatiques et avancés
- Calculer dans une base de données, fonctions de BDD
- Les sous – totaux et leurs paramétrages
- Présentation des tableaux croisés dynamiques
- La consolidation : exploiter des données de plusieurs classeurs

Qualification Intervenant·e·s

Spécialiste micro informatique

Méthodes et modalités d'évaluation

Test des connaissances acquises et délivrance d'une attestation de fin de formation

Modalités d'accessibilité handicap

Accessible aux personnes à mobilité réduite

Durée

7.00 Heures **1** Jour

Effectif

De 3 à 10 Personnes

Tarifs

Inter (Par personne) : **270.00 € HT**

Contactez-nous !

Sabine ACCO
Présidente SAS
Tél. : 0468250084
Mail : sabine@accoformation.com