Les ateliers Outlook & internet

OUT

Présentiel - Synchrone

Objectifs

Découvrir Outlook et Internet

Public Visé

Tout public ayant à utiliser le mail et internet.

Pré Requis

Savoir communiquer en français

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Découvrir et comprendre les fonctionnalités de base d'OUTLOOK
Apprendre à utiliser Internet

Méthodes pédagogiques

- Présenter les outils et méthodes d'utilisations d'OUTLOOK et d'INTERNET
- Examiner des cas concrets pratiques avec des exercices progressifs liés à l'environnement professionnel du stagiaire
- Remise d'un document de cours aide mémoire

Parcours pédagogique

ATELIER MS OUTLOOK
E-mail
- Les différentes boites
- Composer, envoyer et recevoir un mail
- Répondre à un mail
- Attacher des fichiers à un mail
- Définir une priorité
- Réaliser un mail à un groupe
- Répondre à un mail avec historique du message
- Transférer un mail
- Supprimer et imprimer un mail
- Automatiser la gestion des messages

Le Carnet d'adresses et les Contacts
- Créer un contact
- Créer un groupe de contacts
- Supprimer un contact
- Organiser et rechercher les contacts

Utilisation du calendrier sur OUTLOOK
ATELIER INTERNET
Pourquoi et comment Internet ?
- Présentation
- Les services d'internet
- Le fournisseur d'accès

Le Navigateur : Internet Explorer
Les moteurs de recherche : rechercher un site…
Naviguer sur internet
- Les adresse des sites, Les accès à un site
- les favoris.

Télécharger des logiciels
Compresser et décompresser des fichiers

Qualification Intervenant·e·s

Formateur expert bureautique informatique

Méthodes et modalités d'évaluation

Test des connaissances acquises et délivrance d'une attestation de fin de formation

Modalités d'accessibilité handicap

Nathalie Ripoll :nathalie@accoformation.com

Durée

7.00 Heures **1** Jour

Effectif

10

Tarifs

Inter (Par personne) : **260.00 € HT**

Contactez-nous !

Sabine ACCO
Présidente SAS

Tél. : 0468250084
Mail : sabine@accoformation.com