Les ateliers d'Excel

EXCEL

Présentiel - Synchrone

Objectifs

Les ateliers Excel : de la base aux calculs avancés

Public Visé

Tout public ayant à utiliser EXCEL

Pré Requis

Savoir communiquer en français

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

ATELIER N°1 : Acquérir les connaissances de base d'EXCEL permettant la réalisation et l'utilisation de tableaux de calculs simples.
ATELIER N°2 : Découvrir les fonctionnalités d'Excel permettant la gestion de bases de données sous EXCEL
ATELIER N° 3 : Permettre aux participants de découvrir les graphiques et statistiques d'EXCEL. Connaître les outils avancés d'EXCEL permettant la réalisation de calculs complexes.

Méthodes pédagogiques

Présenter les outils et méthodes d'utilisation des différentes fonctionnalités d'EXCEL
Examiner des cas concrets pratiques avec des exercices progressifs liés à l'environnement professionnel du stagiaire
Remise d'un document de cours aide-mémoire
Evaluation qualitative et quantitative (test TOSA) effectuée par les participants en fin de formation

Parcours pédagogique

Atelier n° 1 : Le tableau de calcul
- Démarrer Excel,
- Les onglets,
- La feuille de calculs, les bandeaux
- Modes de sélection, Sélections multiples
- Saisir et modifier des données dans les cellules
- Construire et modifier des formules simples
- Incrémentation des formules
- Mise en place de données
- Les Graphiques SparkLine
- Notion de référence absolue/relative
- Menus contextuels
- Mettre en page…

Atelier n° 2 : La base de données d'EXCEL
- Construire et modifier une base de données
- Utiliser les outils de tri de la base
- Extraire des données à partir des filtres automatiques et avancés
- Calculer dans une base de données, fonctions de BDD
- Les sous – totaux et leurs paramétrages
- Présentation des tableaux croisés dynamiques
- La consolidation : exploiter des données de plusieurs classeurs

Atelier n°3 : Les graphiques et statistiques d'EXCEL, les outils avances d'EXCEL
- Utiliser différentes sources pour construire un graphique
- Mettre en forme et modifier un graphique
- Les différents types de graphiques
- Définir un graphique par défaut
- Concevoir un modèle de graphique personnalisé
- Insérer un graphique EXCEL dans un document WORD.
- Les Graphiques SparkLine
- Utiliser les fonctions conditionnelles (SI, NB.SI, SOMME.SI)
- Effectuer des calculs et recherches
- La valeur cible
- Création de tables de calculs
- Créer et exploiter les tableaux croisés dynamiques
- Protéger les formules de calculs
- Effectuer des calculs sur des dates et heures et appliquer différents formats…

Qualification Intervenant·e·s

Spécialiste micro informatique

Méthodes et modalités d'évaluation

Test des connaissances acquises et délivrance d'une attestation de fin de formation

Modalités d'accessibilité handicap

Nthalie Ripoll : nathalie@accoformation.com

Durée

7.00 Heures **1** Jour

Effectif

De 3 à 10 Personnes

Contactez-nous !

Sabine ACCO
Présidente SAS
Tél. : 0468250084
Mail : sabine@accoformation.com

Formation éligible au CPF. Vous pouvez vous inscrire sur Mon Compte Formation : 135449