

Amélioration de la communication au sein de l'entreprise ^{COM001}

Exercice délicat et compétence vaste, la communication fait autant partie de nos vies qu'elle est complexe. Apprendre quels mécanismes se jouent dans les communications, et les rattacher aux besoins des établissements, permet d'envisager une meilleure efficacité dans les relations au sein des équipes. Et qu'il s'agisse d'apprentissage, de collaboration, de gestion de projet, d'évaluation, de reporting, d'organisation ou de signalement, la manière de communiquer sera presque aussi importante que le fond du message.

Présentiel - Synchrone

Objectifs

Faire le point sur les connaissances actuelles du fonctionnement du cerveau par les neurosciences
Se comprendre soi et comprendre l'autre
Intégrer les fonctionnements individuels dans les communications professionnelles

Les + métier

Prendre de la hauteur sur le fonctionnement de l'humain, des relations interpersonnelles, des phénomènes de groupe et inter-groupes qui peuvent expliquer les difficultés d'entente, les limites dans les collaborations et apporter des pistes d'amélioration sur la manière de communiquer avec autrui.



Public Visé

Chaque membre du personnel



Pré Requis

Parler et lire et/ou comprendre à l'oral le français

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Comprendre les déterminants au comportements et à la communication
Déterminer individuellement son fonctionnement pour situer ses forces et faiblesses en lien avec les autres qui entourent
Reconnaître et accepter, dans le fonctionnement de l'autre, ses forces et faiblesses
Proposer et intégrer des méthodes facilitantes de communication

Parcours pédagogique

Les neurosciences et la psychologie au service la compréhension du fonctionnement de chacun :

Historique du cerveau « tri-unique » et de la pyramide de Maslow aux nouvelles données récentes en neurobiologie (modèle du triple circuit de pensées, O. Houdé et effet du Striatum dans la prise de décision, S. Bohler)

Pourquoi et comment je communique ainsi ?

Les écarts entre ce que je veux dire au départ et ce que l'autre comprend à la fin
La gestion des émotions par l'identification et l'acceptation (les siennes et celles des autres)
La compréhension de stress (déclenchements, effets, atténuations)
L'empathie et l'écoute active comme alliées
Exemple de « cartographies simplifiées » des cerveaux et des « valeurs » sur la base de travaux

Les aides et outils à une communication plus efficace :

Les points de vigilance selon l'interlocuteur et l'intention de la communication (face-à-face pédagogique, réunion collective d'informations, recadrage d'équipe subordonnée, remontée de situation dangereuse etc.)
Les immanquables pour un relationnel fluidifié entre services et membres de services
L'aide à la résolution de situation conflictuelle le cas échéant

Méthodes pédagogiques

Alternance de modalités expositives (magistrales par supports et explications orales) et actives (ateliers individuels et par groupes, mises en situation et exercices d'application).

Moyens pédagogiques

Ressources documentaires disponibles.

Qualification Intervenant·e·s

Form'in Prev

25 rue des amandiers - 11620 Villemoustausou

Tél. : 04.68.72.04.79 / 06.45.05.49.38 - Site internet : <https://www.forminprev.com> - e-mail : administratif@forminprev.com

SAS au capital de 2 000 € - N° Siret : 809 561 483 000 11 R.C.S. Carcassonne - N° TVA Intra. : FR13809561483 - Numéro de déclaration : 91110134611

Formateur diplômé en psychopédagogie et prévention des risques professionnels avec une spécialité « obligations de santé et sécurité au travail »



Méthodes et modalités d'évaluation

Evaluations formatives par séquence, tout au long du déroulement de la formation



Durée

7.00 Heures

1

Jour

Effectif

De 2 à 8 Personnes



Contactez-nous !

Marion LEGRY
Conseillère en développement de compétences

Tél. : 0645054938
Mail : marion.legry@forminprev.com