

CQP - Chef de manutention portuaire

CQP001

Responsable navire, responsable portique, chef voiture, contremaître de parc, chef de tente, chef hangar, Homme de bureau...

Présentiel - Synchrone

Objectifs

Exécuter au niveau du chef d'équipe les opérations de chargement, déchargement, transbordement d'un chantier
Appliquer et faire respecter les règles de sécurité en vigueur
Gérer et superviser une équipe de manutention
Identifier et évaluer les situations à risque
Alerter informer en cas de situation non maîtrisée
Connaître les responsabilités liées au poste
Référer à sa hiérarchie



Public Visé

Salariés exerçant des fonctions d'encadrement dans les manutentions portuaires



Pré Requis

Visite médicale d'aptitude.
Etre titulaire du CQP Ouvrier docker
Avoir de l'expérience dans les métiers exercés au sein de l'équipe

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Connaitre la place et l'importance de la fonction
Connaitre les responsabilités du chef d'équipe dans les opérations de manutention portuaire
Identifier les contraintes propres à son chantier
Maîtriser les règles de l'arrimage et du saisissage
Gérer les marchandises classées dangereuses
Mettre en oeuvre les méthodes d'organisation du travail sur son chantier
Maîtriser les niveaux hiérarchiques et le traitement de l'information au sein de cette hiérarchie
Savoir gérer une équipe
Identifier les risques encourus
Connaitre les règles de sécurité
Faire respecter les règles de sécurité par les membres de son équipe
Appliquer les mesures prescrites en cas d'accident ou d'incident

Parcours pédagogique

Connaitre la place et l'importance de la fonction - Connaitre les responsabilités du chef d'équipe dans les opérations de manutention portuaire :

Le rappel de l'organisation des chaînes de transport, du rôle des professions portuaires.
Le rappel du rôle et des responsabilités de l'entreprise de manutention vis-à-vis de ses clients et partenaires.
L'organisation de la chaîne hiérarchique de l'entreprise.
Le rôle et les responsabilités du chef d'équipe dans l'organisation des opérations de manutention.
La gestion des moyens humains et des moyens techniques sur un chantier.
Les contentieux : réglementation, les implications humaines, commerciales et matérielles.

Identifier les contraintes propres à son chantier. Maîtriser les règles de l'arrimage et du saisissage :

Les contraintes du navire :
stabilité, assiette, gîte,
résistance des structures, enfoncement maximum...
Les contraintes propres à chaque type de navire :
conventionnel, porte-conteneurs, roulier, vraquier...
Les contraintes des parcs et des hangars :
stockage conteneurs, voitures, colis, parcs...
Gestion des flux,
Manutention.
Les plans de chargement et de déchargement et les numérotations d'emplacement à bord et/ou à terre.
Les règles d'arrimage des marchandises.

Form'in Prev

72 chemin de Las Passos - 11620 Villemoustaussou

Tél. : 04.68.72.04.79 / 06.45.05.49.38 - Site internet : <https://www.forminprev.com> - E-mail : administratif@forminprev.com

SAS au capital de 2 000 € - N° Siret : 809 561 483 000 29 R.C.S. Carcassonne - N° TVA Intra. : FR13809561483 - Numéro de déclaration : 91110134611 - Code NAF : 8559A

Les contraintes propres aux catégories de marchandises manutentionnées (conteneurs, hors gabarits, nacelles, remorques, conteneurs sous température dirigée, colis lourds, conteneurs en extra-dimensions...)

Gérer les marchandises classées dangereuses :

Les marchandises dangereuses : classification, identification, positionnement à bord et à terre.

Les principes de la réglementation générale et locale.

La conduite à tenir en cas d'incident ou d'accident.

Mettre en oeuvre les méthodes d'organisation du travail sur son chantier - Maîtriser les niveaux hiérarchiques et le traitement de l'information au sein de cette hiérarchie :

L'organisation du travail et la coordination des tâches à effectuer sur son chantier :

au vrac,
au conventionnel,
au RORO, CONRO,
au conteneur LOTO,
aux parcs,
aux hangars.

Les procédures de travail en vigueur.

La position du chef d'équipe au sein du chantier et les relations avec son chef direct.

La relation avec le bord et le service des opérations de l'entreprise de manutention pour les demandes classiques (demandes de matériels, plan de saisissage,).

La connaissance et la gestion des documents propres au métier (plan de chargement/déchargement,).

Les moyens et logiciels informatiques spécifiques à l'entreprise (NAVIS, COSMOS, S88,).

Notions sur le rapport de manutention et les éléments à communiquer aux différents responsables : le bilan des manquants, les avaries, les litiges, les dysfonctionnements....

Savoir gérer une équipe :

La prise de conscience de l'autorité à exercer et le rôle de commandement de l'équipe.

La circulation de l'information au sein de l'équipe.

La gestion de la mise en route et de la clôture d'un chantier au niveau du chef d'équipe.

La gestion des situations conflictuelles ponctuelles au sein de l'équipe.

Identifier les risques encourus - Connaître les règles de sécurité - Faire respecter les règles de sécurité par les membres de son équipe :

Les règles de sécurité en vigueur dans les opérations de manutention.

La prévention des accidents :

méthodes, moyens techniques et disciplinaires,
droit d'alerte et droit de retrait.

Les engins de manutention et les outillages spécifiques de sécurité (nacelles, nacelles de secours,):

normes d'utilisation,
emploi en sécurité

Savoir identifier les risques - Superviser et suivre les opérations d'une équipe

Les principes de l'identification des risques et l'utilisation des documents résultant de l'analyse des risques.

Mise en situation, identification des risques présents et mesures préventives à prendre.

Le suivi de l'activité d'une équipe.

Appliquer les mesures prescrites en cas d'accident ou d'incident

L'accident du travail :

présentation de cas concrets.

Savoir identifier et réagir face à une situation non maîtrisée ou atypique (rôle et responsabilités du contremaître).

Les alarmes sécurité à disposition et les réactions en cas de déclenchement (AUD, arrêt d'urgence,.....).

Les règles et procédures en vigueur en cas d'accident (rôle du contremaître, savoir réagir à niveau en cas d'accident, connaître les moyens de secours humains et matériels à disposition dans l'entreprise ainsi que les numéros d'urgence, ...).

Analyse et gestion d'un accident et ou d'une situation atypique : étude de cas concrets, au niveau du chef d'équipe.

Connaître les techniques d'élingage :

Les différents types d'élingues et leur identification, le choix des élingues.

La sécurité de l'élingage : les règles à respecter, le contrôle visuel du matériel.

Le positionnement et la sécurité du personnel lors des différentes phases d'une opération avec élingage de charge.

Les accessoires de levage spécifiques (palonniers...).

Les particularités : les gros colis,

L'élingage pratique de divers (tubes, sacs, tôles...).

L'élingage pratique de conteneurs et de caisses.

Méthodes pédagogiques

Apport de connaissances théoriques

Moyens pédagogiques

Mise en situation

Contrôle de connaissance et de savoir faire

Qualification Intervenant-e-s

Form'in Prev

72 chemin de Las Passos - 11620 Villemoustaussou

Tél. : 04.68.72.04.79 / 06.45.05.49.38 - Site internet : <https://www.forminprev.com> - E-mail : administratif@forminprev.com

SAS au capital de 2 000 € - N° Siret : 809 561 483 000 29 R.C.S. Carcassonne - N° TVA Intra. : FR13809561483 - Numéro de déclaration : 91110134611 - Code NAF : 8559A

Formateur référent dans le domaine

Méthodes et modalités d'évaluation

Jury paritaire

Mise en situation professionnelle.

Entretien technique et professionnel.

Validation CQP

Modalités d'accessibilité handicap

L'occasion pour nous de vous rappeler que nous avons conscience que le handicap n'est pas forcément visible. N'hésitez pas à prendre contact avec notre référente handicap Mme VIDAL Ludivine

Sanction formation

Formation CQP - Chef de manutention portuaire



Durée

42.00 Heures

6

Jours

Effectif

De 1 à 6 Personnes



Contactez-nous !

Marion LEGRY

Conseillère en développement de compétences

Tél. : 0645054938

Mail : marion.legry@forminprev.com