

AME-15

Développez vos compétences en Excellence Opérationnelle + Certification Yellow Belt

CONTENU

OBJECTIFS

Pouvoir proposer une démarche de qualité globale pour atteindre l'Excellence opérationnelle sur un site de production en maîtrisant une méthodologie structurée pour proposer, implanter et piloter une stratégie de performance industrielle.

Acquérir un œil, orienté terrain et organisation pour être en mesure de déceler les gisements d'opportunités de gains au sein de son organisation industrielle.

Savoir convaincre et argumenter auprès d'une équipe de comité de direction pour déployer un projet stratégique de transformation.

PUBLIC CONCERNÉS ET PRÉ-REQUIS

Tout Manager ou Responsable ayant à réaliser des actions d'amélioration continue.

Aucun pré-requis.

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT

Form-action avec alternance de théorie et de pratique, vidéos et mises en situations.

Mise à disposition des stagiaires d'un classeur support et de fiches outils pratiques et utiles (sous format papier et informatique) pour la mise en application immédiate des outils Operational Excellence sur le terrain.

8 personnes maximum par formateur.

MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS ET DOCUMENTS DÉLIVRÉS

Suivi et évaluation par le formateur référent. Évaluation de fin de mission – Possibilité de communication post formation avec le formateur sur une durée de 2 mois à l'aide d'un outil de type blog dédié à cette action et accessible avec un code accès pour chaque participant à la session.

Délivrance d'une Attestation de présence.

En cas de réussite au test, délivrance d'un certificat Yellow Belt.

JOUR 1 : FONDAMENTAUX ET MESURE DE PERFORMANCE

- Introduction : enjeux, objectifs et attentes des participants (ice-breaker)
- Tour de table des participants : présentation et attentes des participants
- Auto-évaluation initiale
- Rappels sur l'économie des entreprises
- Contexte des industries de Santé : réglementation, référentiels et règles
- Notions de valeur ajoutée, de gaspillages et de satisfaction des clients
- Notions d'efficacité, d'efficience et de mesure de la performance
- 4 fondamentaux de la Qualité et Cycle d'amélioration continue (PDCA)
- Triangle « Zéro problème »
- Brainstorming « Personne engagée »
- Importance de la mesure et excellence opérationnelle
- Pratique de la maîtrise statistique des procédés (introduction aux « 6 sigma ») et du pilotage en continue des procédés (cartes de contrôles, capacité machine et tests statistiques)

► Conclusion de la journée et énonciation du programme du jour 2.

JOUR 2 : PROCESSUS, RÉOLUTION DE PROBLÈMES, ORGANISATION PERSONNELLE ET PLAN D' ACTIONS

- Introduction, rappel de la veille et programme de la journée
- Modélisation des processus, types et interactions
- Objectifs SMART + niveaux stratégiques, tactique et opérationnel
- À vous de jouer ! : Fiche de votre processus, paramètres clés, mesures de performances et statut sur l'efficacité
- À vous de jouer ! (Suite) : présentation de votre processus
- Standardisation des bonnes pratiques : pourquoi ? comment ?
- Méthodes de résolution de problèmes : Pareto, CQCOQP, Diagramme d'Ishikawa (5M), « 5 Pourquoi ? » et votre pondéré
- Pratique des différentes méthodes de résolution de problèmes
- Organisation personnelle, gestion des priorités et du temps
- Élaboration et suivi d'un plan d'actions
- Rédaction du plan d'actions individuel
- Pratique de la maîtrise statistique des procédés (introduction aux « 6 sigma ») et du pilotage en continue des procédés (cartes de contrôles, capacité machine et tests statistiques)

► Conclusion de la journée, énonciation du programme du jour 3 et plan d'actions individuel.

INTERFORMAT

20 rue Hippolyte Foucault - CS 72137 – 72021 LE MANS CEDEX 2

Tél. : 02.43.40.83.40 – Fax : 02.43.40.83.41

interformat72@interformat.fr

INTERFORMAT

Technopôle – Bât.L – 2 rue Albert Einstein – 53810 CHANGÉ

Tél. : 02.43.56.05.05 – Fax : 02.43.56.47.66

interformat53@interformat.fr

DUREE

3 jours soit 21 heures

Code CPF : 236904

**JOUR 3 : GESTION DE PROJET, COMMUNICATION ET
LEAN MANUFACTURING**

- Introduction, rappel de la veille et programme de la journée
 - Point sur l'avancement et le suivi des plans d'actions individuels
 - Gestion, suivi et communication des projets sous forme de « A3 »
 - Réalisation d'un « A3 »
 - Conduite du changement
 - L'art de demander : savoir calculer et présenter le retour sur investissement des améliorations envisagées
 - Introduction au Lean Manufacturing : les 5 fondamentaux du Lean et les 7+1 gaspillages
 - Mise en situation : La « Cellulose Company »
 - Les principaux outils du Lean
 - Auto-évaluation finale : certification Yellow Belt
- *Conclusion de la journée et de la formation.*

INTERFORMAT

20 rue Hippolyte Foucault - CS 72137 – **72021 LE MANS CEDEX 2**
Tél. : 02.43.40.83.40 – Fax : 02.43.40.83.41
interformat72@interformat.fr

INTERFORMAT

Technopôle – Bât.L – 2 rue Albert Einstein – **53810 CHANGÉ**
Tél. : 02.43.56.05.05 – Fax : 02.43.56.47.66
interformat53@interformat.fr