

RH-16

Les fondamentaux du vivre ensemble

CONTENU

OBJECTIFS

Permettre aux participants en contrat d'acquérir les "savoir-être" nécessaires à une bonne adaptation dans l'entreprise.
Acquérir les fondamentaux du « savoir vivre ensemble » pour établir avec autrui des relations professionnelles sereines et constructives.

PUBLIC CONCERNÉS ET PRÉ-REQUIS

Toute personne ayant à travailler en équipe en entreprise.
Aucun pré-requis.

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT

Jeux de rôle « employeur-employé », sérieux game « travail en équipe & communication », situations filmées et analysées, exercices, mises en situation, plan d'action visant à s'engager dans la mise en œuvre d'actions concrètes sur le terrain, vidéos sur « savoir se présenter », échanges et discussions à partir de cas exposés par les participants.
Supports numériques, vidéos.
8 personnes maximum par formateur.

MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS ET DOCUMENTS DÉLIVRÉS

Évaluation des connaissances tout au long de la formation.
Délivrance d'une Attestation d'assiduité.

DUREE

3 jours de formation – 21 heures

QU'EST CE QUE LA COMPETENCE ?

- Savoir – Savoir Faire – Savoir être
- Les savoir être de base nécessaires pour réussir quelque soit le métier envisagé
- Profil type du collègue parfait
- Apprendre à se connaître : comment fonctionnons-nous ?

ADOPTER UN COMPORTEMENT PROFESSIONNEL

- Les règles de base : ponctualité, politesse
- L'apparence : style vestimentaire. Comment valoriser son image ?
- La bonne distance en fonction de l'interlocuteur (ce qui peut être dit, ce qui ne doit pas l'être)
- Les 3 niveaux de communication : verbal, non verbal et para verbal
- La communication non verbale : les attitudes, la gestuelle, la voix, le regard, le sourire

LE SAVOIR-VIVRE PROFESSIONNEL

- Le respect de soi et des autres
- Les codes de l'entreprise
- La culture d'entreprise par l'exercice
- Les conséquences des absences
- La différence entre les Génération BB, X, Y, Z

S'INTEGRER DANS UNE EQUIPE

- Le fonctionnement, les règles, les usages
- Les relations avec la hiérarchie, et les limites
- Les besoins de chacun dans une équipe
- Les facteurs d'épanouissement et de motivation
- L'intérêt du travail d'équipe

LES BASES DE LA COMMUNICATION

- L'écoute - La reformulation – Les questions
- S'exprimer clairement de façon à être compris
- Les conséquences d'une mauvaise communication

GERER LES SITUATIONS EMBARRASSANTES OU DELICATES

- Éviter les impairs, les rattraper s'ils se sont produits
- Présenter et recevoir des excuses
- Garder son self control, gérer ses émotions
- Exprimer une critique de façon constructive
- Répondre sereinement aux critiques justifiées
- Oser demander de façon assertive (c'est-à-dire sans agressivité)