

CONTENU

OBJECTIFS

Mieux comprendre mon rôle de "Manager" au quotidien
Renforcer ma communication individuelle et collective
Développer un climat de confiance et de motivation au sein de mon équipe, et être capable de m'adapter à chaque cas individuel
Savoir Gérer les situations "difficiles"
Acquérir des nouvelles compétences dans le management et l'accompagnement de mes collaborateurs.

PUBLIC CONCERNÉS ET PRÉ-REQUIS

Les Managers Opérationnels (Chefs d'atelier, Chefs d'équipe, Chefs de chantiers...) qui connaissent aujourd'hui des difficultés dans leur "Management d'équipe" au quotidien.

MOYENS PEDAGOGIQUES, TECHNIQUES ET D'ENCADREMENT

- 1/3 d'apports théoriques (PowerPoint, Paperboard...)
- 2/3 de pratique, de réflexions et échanges en sous-groupes et de mises en situation avec un retour d'image collectif : points maîtrisés et points à améliorer (règle du 2/3 - 1/3)
Un support pédagogique format papier sera remis à chaque stagiaire au fur et à mesure de l'avancement de la formation.
8 personnes maximum par formateur.

MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS ET DOCUMENTS DÉLIVRÉS

Mise en place d'exercices pour connaître les progressions de chaque stagiaire.
Mise en place d'un plan d'action individuel par le formateur référent.
Délivrance d'une Attestation de présence.

- **Les 3 rôles du "manager" : zoom sur les savoir-faire attendus : autorité (le quoi), expertise (le comment) et sens (le pourquoi)**
- **Prendre conscience de mes forces et axes de progrès en termes de savoir-être : mieux comprendre ma relation aux autres**
- **Fixer les règles du jeu de l'équipe et les faire vivre au quotidien : ce que j'attends de mon équipe et de mes collaborateurs au quotidien**
- **Oser m'affirmer dans mon rôle de "manager" et rappeler les droits et devoirs de chacun**
- **Maintenir la motivation de mes collaborateurs, repérer les démotivations individuelles**
- **Gérer les situations difficiles et savoir recadrer un collaborateur si nécessaire**
- **Savoir faire passer un message clair et efficace : être le plus précis et factuel dans ma communication**

DUREE

2 jours soit 14 heures

