

# RÉPONDRE EFFICACEMENT À UNE CONSULTATION EN MARCHÉ PUBLIC OU PRIVÉ - Présentiel

Cette formation donne les clés pour répondre à un marché public ou privé : réglementation et procédures de passation et d'attribution, remise des candidatures, rédaction de l'offre, négociation du marché.

## Objectifs opérationnels

- Appliquer les procédures de passation de marchés publics et privés
- Analyser les offres de marchés
- Préparer un dossier de candidatures
- Rédiger un mémoire méthodologique et remettre une offre compétitive
- Identifier les marges de manoeuvre entre négociations et mises au point

## Public Concerné

- Chefs de projets
- Ingénieurs
- Assistants techniques
- Architectes
- Juristes
- Acheteurs
- Commerciaux

## Durée

14.00 Heures

2 Jours

## Prérequis

Suivre cette formation n'exige aucun niveau de connaissances prérequis particulier.

## Contenu

### Contrats privés, contrats publics

- Principaux types de contrats publics
- Contrats privés

### Principes sous-tendant la réglementation publique et privée

- Achats publics et Code de la commande publique du 1er avril 2019
- Achats privés et de norme NF P 03-001 modifiée en novembre 2017

### Principales procédures de passation de marchés publics et privés

- Procédures de passation d'un marché public
- Procédures de passation d'un marché privé

### Documents de passation et d'exécution de marchés publics et privés

- Pièces particulières et générales constitutives du marché public
  - Dossier de consultation des entreprises (DCE)
  - Dossier de marché
  - Documents généraux
- Pièces particulières et générales constitutives du marché privé
  - Dossier de consultation des entreprises (DCE)
  - Dossier de marché
  - Documents généraux
  - Documents spécifiques à certains ouvrages

### Mise en concurrence et remise des candidatures

- Publicité dans le cadre des marchés publics
- Pièces à remettre par les candidats dans le cadre de la mise en concurrence
  - Pièces obligatoires
  - Critères à prendre en compte
- Exemple d'un avis d'appel public à la concurrence dans le cadre d'une consultation en marchés publics
- Publicité et mise en concurrence dans le cadre des marchés privés

### Consultation au stade des offres dans les marchés publics

- Règlement de la consultation et appréciation des critères d'attribution

- Pondération des critères d'attribution
- Remise de l'offre
- Cas des offres irrégulières, inacceptables ou inappropriées
- Cas des offres anormalement basses
- Attribution de marché public
- Documents pouvant être demandés par les candidats non retenus
- Exemple d'un règlement de la consultation dans le cadre d'un marché public

#### **Consultation au stade des offres dans les marchés privés**

- Principes de passation d'un marché privé
- Attribution d'un marché privé

#### **Mise au point et la négociation du marché**

- Mise au point du marché
- Fondamentaux de la négociation en marchés publics et privés
  - Préalables
  - Champ de la négociation
  - Contraintes de la négociation
  - Méthodologie de la négociation

*Cette formation est également réalisée en Distanciel.*

## ■ Méthodes pédagogiques

Le parcours d'apprentissage prévoit une alternance d'exposés théoriques et d'études de cas.

L'étude de cas traite d'un appel public à la concurrence d'une consultation et d'un règlement de la consultation dans le cadre d'un marché public.

## ■ Moyens pédagogiques

### ESPACE PRIVÉ EN LIGNE

Accessible via l'application web à l'adresse [app.gescof.com](http://app.gescof.com), cet espace personnalisé offre aux participants la possibilité de :

- Répondre au questionnaire d'analyse des besoins, afin d'adapter la formation à leur contexte et à leurs attentes.
- Réaliser l'évaluation des acquis à la fin de la formation.
- Accéder aux ressources pédagogiques mises en ligne par le formateur.
- Télécharger leur attestation de fin de formation et leur certificat de réalisation.
- Compléter le questionnaire de satisfaction, contribuant à l'amélioration continue des formations.

Les participants sont encouragés à se munir d'un ordinateur portable afin de profiter pleinement des fonctionnalités de l'Espace Privé.

### MOYENS TECHNIQUES

La formation s'appuie sur des outils et supports multimédias animés par l'intervenant, visant à enrichir l'expérience pédagogique.

### QUESTIONNAIRE D'ANALYSE DES BESOINS

Avant le début de la formation, chaque participant est invité à remplir un questionnaire en ligne permettant au formateur de connaître son activité professionnelle, son niveau de compétences, ses préférences pédagogiques et s'assurer que les objectifs opérationnels de la formation correspondent à ses attentes.

## ■ Qualification Intervenant(e)(s)

L'intervenant est un formateur qualifié et ingénieur de la construction en relation avec les directeurs de services techniques de collectivités locales.

## ■ Méthodes et modalités d'évaluation

Cette évaluation est réalisée en ligne en fin de formation sur la base d'un questionnaire individuel. Elle permet de mesurer le niveau d'atteinte des objectifs opérationnels par l'apprenant. La formation est sanctionnée par une Attestation individuelle de fin de formation mentionnant le niveau d'acquisition de l'apprenant.

## ■ Modalités d'Accessibilité

Afin de mettre en œuvre toutes les mesures d'accompagnement nécessaires à la formation de la personne en situation de handicap permanent ou temporaire, contacter en amont de la formation, le Conseiller Ginger Formation afin d'être mis en relation avec le Référent handicap.



**Contactez-nous !**

**Nelly DROUILLARD**  
Chef Projets Formation

**Tél. : 0130852490**  
**Mail : [formation@groupeginger.com](mailto:formation@groupeginger.com)**