

Gestionnaire de paie - 70h

GESTPAIE

Présentiel - Synchrone



Public Visé

Toute personne désirant réaliser des bulletins de paie et des déclarations sociales et fiscales



Pré Requis

Aucun

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Savoir calculer des bulletins de paie simples et complexes
Savoir calculer les cotisations sociales à déclarer
Savoir traiter une fin de contrat de travail

Méthodes pédagogiques

Supports de formation
Exécution à partir d'exercices et d'études de cas

Qualification Intervenant·e·s

Formateur spécialiste en comptabilité

Parcours pédagogique

Cadre juridique de la paie : sources juridiques, sources de documentation...

Bulletin de paie : présentation, mentions obligatoires, mentions facultatives...

Durée de travail : horaire légal hebdomadaire, mensualisation, temps de travail effectif, jours fériés...

Éléments du salaire brut : salaire de base, autres éléments du salaire brut, salaire minimum, taux horaire moyen, taux horaire réel...

Cotisations sociales et contributions sociales : assiettes et taux...

Calcul des effectifs salariés : méthode « Droit du travail », méthode « Sécurité sociale »...

Le paramètre SMIC : notions, cas d'application...

Plafond Sécurité sociale : montant, tranches induites, proratisation du plafond...

Cotisations particulières : assurance maladie, allocations familiales, CSG-CRDS, FNAL, forfait social, formation professionnelle, formation professionnelle CDD, participation effort construction, versement transport...

Cotisations de prévoyances complémentaires : complémentaires « incapacité-invalidité-décès », complémentaires « santé »...

Éléments du salaire net : net à payer, net imposable, prélèvement à la source...

Déclarations sociales : périodicité, état des charges, déclaration sociale nominative (DSN)...

La réduction générale des cotisations : principes et calculs

L'exonération LODEOM : principes et calcul

La gestion des absences : méthodes horaires, méthodes journalières...

Congés payés : généralités, prise en compte en paie

Autres congés : congé formation, congé pour événement familial, etc...

Arrêt de travail pour maladie non professionnelle : signalement, prise en compte dans le calcul de la paie ...

Arrêt de travail pour accident du travail ou maladie professionnelle : signalement, prise en compte dans le calcul de la paie ...

Arrêt de travail maternité : signalement, prise en compte dans le calcul de la paie ...

Fin de contrat de travail : dernier bulletin de paie, documents de fin de contrat...

Indemnités de fin de contrat : indemnité compensatrice de préavis, indemnité compensatrice de congés payés, indemnité de précarité des CDD...



Méthodes et modalités d'évaluation

Questionnaire de positionnement Evaluation en cours de formation :
exercices Evaluation de fin de formation : Qcm Bilan individuel des
compétences acquises Questionnaire de satisfaction à chaud
Attestation de fin de formation

Modalités d'Accessibilité

Nous consulter



Durée

70.00 Heures **10** Jours De 1 à 8 Personnes

Effectif



Contactez-nous !

Valéry ROCHE

Responsable de site et chargée de développement

Tél. : 0696528571

Mail : vroche@strategie-info.com