

Windows Server - Administration

windserv19

Cette formation vous apprendra à installer et administrer la dernière mouture du système d'exploitation Microsoft Windows Server 2019. Vous pourrez installer et paramétrer ses déclinaisons, réaliser les tâches d'administration courantes et mettre des ressources sécurisées en environnement Active Directory.

Présentiel - Synchron

Objectifs

Maîtrise de l'administration de Windows Server
Renforcement de la sécurité des serveurs
Optimisation des performances et de la fiabilité



Public Visé

Administrateurs Systèmes et Réseaux, Ingénieurs en Systèmes et Réseaux, Professionnels de l'Informatique, Professionnels de l'Assistance Technique



Pré Requis

Bonnes connaissances de l'administration d'un serveur Windows 2016 ou 2012 et d'Active Directory. Expérience souhaitable en administration système.

Les + métier

Cette formation Windows Server - Administrateur offre une immersion complète dans l'administration de Windows Server. Les participants acquièrent une expertise pratique en installation, configuration, sécurité, stockage et maintenance des serveurs Windows, essentielle pour optimiser les performances et assurer la fiabilité des infrastructures informatiques.

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Utiliser des techniques et les outils d'administration dans Windows Server 2019.
Implémenter des services d'identité.
Gérer des services d'infrastructure réseau.
Configurer les serveurs de fichiers et le stockage.
Gérer les machines virtuelles à l'aide de la virtualisation Hyper-V et les conteneurs.
Implémenter des solutions de haute disponibilité et de reprise d'activités après sinistre.
Appliquer des fonctionnalités de sécurité afin de protéger les ressources critiques.
Configurer les services de bureau à distance.
Configurer le déploiement d'une infrastructure de bureau basé sur une machine virtuelle.
Implémenter l'accès à distance et les services Web.
Implémenter la surveillance des services, la surveillance des performances et appliquer la résolution des problèmes.
Effectuer des mises à niveau et une migration liées à l'AD et le stockage.

Méthodes pédagogiques

Formation axée sur la mise en pratique
Méthode participative
Exposé théorique
Alternance de cours et d'exercices dirigés ou en autonomie
Travaux individuels et corrections collectives
Evaluation croisée et partage de bonnes pratiques
Support de cours
8 postes en réseau
1 poste informatique par stagiaire

Parcours pédagogique

Introduction à Windows Server et Installation :

Introduction à Windows Server : rôles, fonctionnalités et versions disponibles
Installation de Windows Server : prérequis, procédures d'installation, options de déploiement
Configuration initiale : paramètres régionaux, réseaux, gestion des comptes utilisateurs et mots de passe

Gestion des Services et des Rôles:

Gestion des services Windows : démarrage, arrêt, configuration des services
Gestion des rôles de serveur : configuration des rôles tels que Active Directory, DNS, DHCP, et File Services
Gestion des fonctionnalités : configuration de fonctionnalités telles que Hyper-V, Remote Desktop Services, et Web Server (IIS)

Gestion de la Sécurité et de l'Authentification

Configuration de la sécurité des serveurs : stratégies de groupe, contrôle d'accès, pare-feu Windows
Authentification et autorisation : gestion des comptes utilisateurs, groupes, permissions et droits
Sécurité avancée : BitLocker, DirectAccess, Windows Defender, audit de sécurité

Gestion du Stockage et des Sauvegardes

Gestion du stockage : configuration de disques, volumes, et partages de fichiers
Gestion des espaces de stockage : configuration de Storage Spaces, déduplication des données
Sauvegardes et récupération : configuration des sauvegardes Windows Server Backup, planification des sauvegardes et restauration de données

Surveillance, Dépannage et Maintenance

Surveillance des performances : utilisation de l'observateur d'événements, gestionnaire de tâches, performances du système
Dépannage des problèmes courants : résolution des problèmes de démarrage, erreurs système, panne de services
Maintenance et gestion des mises à jour : planification des mises à jour, gestion

STRATEGIE INFORMATIQUE - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 95970120697

Stratégie Informatique

Guadeloupe : Immeuble la Coupole, Grand-Camp 97142 ABYMES Tél : 05 90 83 06 18 Fax : 05 90 83 46 71

Martinique : Immeuble Sera n°6, Zone de Manhity 97232 LAMENTIN Tél : 05 96 57 40 20 Fax : 05 96 51 60 53

SARL AU CAPITAL DE 7775€ - SIRET 352 717 193 00044-APE 6202 A

Vidéo projecteur

des correctifs et des mises à jour logicielles

Méthodes et modalités d'évaluation

Questionnaire de positionnement Evaluation en cours de formation :
exercices Evaluation de fin de formation : exercices / QCM Bilan
individuel des compétences acquises Questionnaire de satisfaction à
chaud

Modalités d'Accessibilité

Nous consulter

 **Durée** **Effectif**
35.00 Heures 5 Jours 8

 **Contactez-nous !** Agnès BOSSER
Ingénieur d'affaires IT Tél. : 0690237500
Mail : abosser@strategie-info.com