

# Législation du travail pour les RH

LEGITRAVRH

Respecter les droits et obligations des parties prenantes

Présentiel - Synchrone

## Public Visé

Gestionnaires RH, responsables Ressources Humaines.

## Pré Requis

Avoir les connaissances de base en droit du travail (pour les RH).

## Les + métier

Cette formation vous permettra d'approfondir vos connaissances et compétences en droit du travail. Vous verrez les points importants à surveiller tout au long de la vie d'un contrat de travail, les responsabilités de l'employeur et comment veiller à l'employabilité de vos salariés dans le respect de la réglementation.

## Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Approfondir les connaissances et compétences en matière de droit du travail  
Surveiller les points clés du contrat de travail  
Identifier et prévenir les risques professionnels physiques et psychiques  
Connaître les responsabilités de l'employeur  
Se repérer dans la réglementation sociale

## Méthodes pédagogiques

Beaucoup de tests et d'exemples concrets en lien direct avec les besoins des participants  
Des techniques directement mobilisables dans le cadre de leurs fonctions  
Formation axée sur la mise en pratique  
Méthode participative  
Alternance de cours et d'exercices dirigés ou en autonomie  
Travaux individuels et corrections collectives  
Evaluation croisée et partage de bonnes pratiques

## Moyens pédagogiques

1 ordinateur par stagiaire (si besoin)  
Salle de formation claire, climatisée et spacieuse  
Tableau blanc  
Vidéo projecteur  
Support de cours

## Qualification Intervenant-e-s

Formateur - Consultant expert en ressources humaines et droit du travail

## Parcours pédagogique

### L'environnement juridique du travail

La structure et les sources du droit du travail : constitution, lois, usages, accords collectifs, jurisprudence.  
Les relations avec les services de santé au travail et le panorama des visites obligatoires et facultatives.  
Le rôle de l'inspection du travail et des partenaires sociaux. Les obligations de l'entreprise à leur égard.  
Les obligations d'information des salariés (affichages, registres obligatoires).

### Responsabilité de l'employeur en matière de santé et de sécurité

Identifier et évaluer les risques professionnels : le document unique.  
L'obligation de résultat en matière de sécurité.  
La prévention des risques et le passeport prévention.  
Les obligations face à des risques spécifiques : la pénibilité, les violences au travail, le harcèlement.  
Les accidents du travail et les maladies professionnelles.  
La faute inexcusable : notion et conséquences.

### Contrat de travail : les points clés à surveiller

Le choix du contrat : les dernières évolutions réglementaires du CDI et du CDD.  
Spécificités juridiques du temps de travail : les heures supplémentaires et complémentaires, le forfait jour annuel.  
Modifier le contrat de travail en toute sécurité.  
La rédaction et modification

## Méthodes et modalités d'évaluation

Evaluation diagnostique en amont : questionnaire d'auto-positionnement et recueil des attentes & besoins - Evaluation formative en cours de formation : exercices - Evaluation sommative en fin de formation : exercice/QCM - Bilan individuel des compétences acquises - Questionnaire de satisfaction à chaud - Questionnaire de satisfaction à froid

## Modalités d'Accessibilité

Pour les personnes en situation de handicap, et en fonction des besoins spécifiques, un entretien avec notre référente handicap pourra être organisé. Vous pourrez vous exprimer en toute confidentialité et liberté sur votre handicap. Merci de noter ci-dessous si vous êtes en situation de handicap.



### Durée

**14.00** Heures    **2** Jours

### Effectif

De 3 à 8 Personnes