

# La communication managériale

COMMANAG

Présentiel - Synchrone

## Public Visé

Les managers, les chefs de services ou toute personne en situation d'encadrement

## Pré Requis

Être en situation de management.

## Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Renforcer la connaissance de soi et de son équipe afin d'identifier les axes d'amélioration, tant au niveau personnel que collectif, en favorisant une communication efficace et constructive  
Prendre conscience de son style de communication  
Développer les compétences en écoute active et en assertivité

## Méthodes pédagogiques

Beaucoup de pratique et d'exemples concrets en lien direct avec les besoins des participants  
Alternance de cours et d'exercices pratiques (Analyse de cas filmés, jeux de rôles, analyse d'articles, tests, mises en situation)  
La possibilité de prévoir un coaching individualisé afin de valider les acquis de la formation  
Mise en pratique en petits groupes et Feed-back d'expériences en grand groupe  
Outils pédagogiques (tests, questionnaires)  
Des outils directement mobilisables dans le cadre de ses fonctions

## Parcours pédagogique

### Introduction à la Communication

Définition de la communication : importance dans le management.  
Définition de la communication efficace et de la communication assertive  
Les différents types de communication (verbale, non-verbale, etc.).  
Les barrières à une communication efficace.

### Comprendre les enjeux de la communication

Intégrer la notion de différence  
Apprendre à composer avec les différences de chacun  
Comprendre la composition de la communication et ses impacts conscients et inconscients

### Gestion des Conflits

Reconnaître les sources de conflits et les gérer avec assertivité  
Développer des techniques pour aborder et résoudre les conflits.  
Exemples de scénarios de conflits et jeux de rôle.

### Améliorer sa communication au quotidien

Identifier son mode de communication et celui de ses interlocuteurs grâce à l'analyse transactionnelle pour mieux interagir.  
Analyser les réactions individuelles suivant les styles de communication et comprendre comment ils influencent les comportements et réponses des membres de l'équipe.  
Adopter une communication constructive adaptée aux différents contextes (écoute active, reformulation, gestion des oppositions, feedback, affirmation de soi, ...) pour favoriser une communication efficace  
Cultiver l'écoute active et créer un climat de confiance et de collaboration au sein de l'équipe

### Adapter sa communication selon les types de personnalité

Présenter chacun des profils selon l'ennéagramme et identifier les préférences et styles de communication des différents types.  
Identifier les points forts et les axes d'amélioration en communication.  
Pratiquer l'assertivité sur-mesure : Adapter le langage corporel et le ton de la voix en fonction des types.  
Aborder les critiques et les retours des collaborateurs sans être impacté.  
Comprendre et gérer son stress en identifiant les facteurs de stress.

## Modalités de suivi

## Moyens pédagogiques

Version : V1 - COMMANAG-20240730

STRATEGIE INFORMATIQUE - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 95970120697

### Stratégie Informatique

Guadeloupe : Immeuble la Coupole, Grand-Camp 97142 ABYMES Tél : 05 90 83 06 18 Fax : 05 90 83 46 71

Martinique : Immeuble Sera n°6, Zone de Manhity 97232 LAMENTIN Tél : 05 96 57 40 20 Fax : 05 96 51 60 53

SARL AU CAPITAL DE 7775€ - SIRET 352 717 193 00044-APE 6202 A

1 ordinateur par stagiaire (si besoin)  
Salle de formation claire, climatisée et spacieuse  
Tableau blanc  
Vidéo projecteur  
Support de cours  
Caméscope

### Qualification Intervenant-e-s

Spécialiste en management et communication

### Méthodes et modalités d'évaluation

Questionnaire d'auto-positionnement et recueil des attentes & besoins - Evaluation en cours de formation : exercices - Evaluation de fin de formation : exercice/QCM - Bilan individuel des compétences acquises - Questionnaire de satisfaction à chaud - Questionnaire de satisfaction à froid

### Modalités d'accessibilité handicap

Pour les personnes en situation de handicap, nous consulter et, en fonction de vos besoins spécifiques, un entretien avec notre référente handicap sera organisé. Vous pourrez vous exprimer en toute confidentialité et liberté sur votre handicap.



#### Durée

**21.00** Heures    **3** Jours

#### Effectif

De 3 à 8 Personnes



#### Tarifs (net de taxes)

Inter (Par personne) : **1 260.00 €**