

SCRUM

SCRUM

Les méthodes Agiles sont de plus en plus utilisées dans la conduite de projet. SCRUM est la plus connue. Cette formation vous donnera les éléments de base à mettre en place pour travailler par itération et améliorer en continu la démarche engagée. Elle permettra de responsabiliser aussi les acteurs impliqués dans le projet.

Présentiel - Synchrones

Objectifs

Comprendre les principes de SCRUM
Être en mesure de l'adapter à son contexte
Mettre en œuvre la démarche SCRUM
Identifier les responsabilités de chacun des acteurs



Public Visé

Chef de projet, chef de projet informatique. Maîtrise d'ouvrage, développeur. Coach agile.



Pré Requis

Aucun

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Comprendre les principes de SCRUM
Être en mesure de l'adapter à son contexte
Mettre en œuvre la démarche SCRUM
Identifier les responsabilités de chacun des acteurs

Méthodes pédagogiques

Tableau blanc
Supports pédagogiques
Supports de cours
Vidéo projecteur
1 poste par stagiaire en réseau avec écrans 19' ou 22' – Connexion ADSL
Logiciel d'assistance des stagiaires à distance
Logiciel de présentation à distance individuelle ou en groupe

Parcours pédagogique

1 - Comprendre les bénéfices des méthodes Agiles

L'origine des méthodes agiles
Appréhender les bénéfices attendus de ces méthodes versus les méthodes classiques de conduite de projet

2 - Comprendre la démarche SCRUM

Identifier les étapes d'une démarche SCRUM
Identifier les acteurs et leurs rôles : Product owner, Scrum Master, équipe
Les notions : d'itération, de sprint, de release

3 - Exprimer les besoins

Les exigences produit, le Backlog
Les stories
Les fonctionnalités retenues
Prioriser les fonctionnalités
Les descriptions détaillées

4 - Planifier le travail à faire et évaluer les charges

Définir les tâches en fonction des stories
Évaluer les charges que cela représente
Planifier les releases, les sprints
Répartir les tâches

5 - Réaliser les Sprint

Les prérequis au lancement d'un sprint
Déroulement d'un Sprint Planning Meeting
L'organisation du travail au quotidien, le meeting quotidien
Faire une revue de l'avancement
La fin et la revue d'un Sprint
Le feedback, l'amélioration continue

6 - Mettre en œuvre le suivi et l'acceptation

Organiser les différents tests d'acceptation
Les tests d'acceptation

7 - Aller plus loin avec SCRUM

Utiliser des outils collaboratifs supportant la méthode Agile

Qualification Intervenant·e·s

Consultant-formateur expérimenté Scrum



Méthodes et modalités d'évaluation

Questionnaire de positionnement Evaluation en cours de formation :
exercices Evaluation de fin de formation : Qcm Bilan individuel des
compétences acquises Questionnaire de satisfaction à chaud

Modalités d'accessibilité handicap

Nous consulter



Durée

21.00 Heures

3

Jours

Effectif

De 3 à 8 Personnes