

Microsoft 365 : Sharepoint On line – Concepteurs

SHAREPOINT

Apprenez à créer et personnaliser vos sites SharePoint. Ajoutez des applications et gérez la sécurité. La formation inclut la gestion avancée des listes et bibliothèques. Maîtrisez la création de pages et la présentation des WebParts. Assurez une sécurité optimale pour vos sites et listes.

Présentiel - Synchrone

Objectifs



Public Visé

Responsables éditoriaux, chefs de projets MOA, contributeurs, gestionnaires de sites SharePoint.



Pré Requis

Expérience préalable avec l'utilisation de SharePoint.

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Créer des sites SharePoint
Créer et gérer des listes et des bibliothèques
Créer de nouvelles pages
Gérer la sécurité d'accès aux sites SharePoint

Méthodes pédagogiques

Beaucoup de tests et d'exemples concrets en lien direct avec les besoins des participants
Des techniques directement mobilisables dans le cadre de leurs fonctions
Formation axée sur la mise en pratique
Méthode participative
Réalisation de tâches courantes telles que la création de documents, le partage de fichiers et la collaboration sur des projets.
Résolution de problèmes et réponses aux questions des participants.

Parcours pédagogique

Présentation de SharePoint

Fonctionnalités de SharePoint
Organiser les informations de l'entreprise
Sites d'équipe
Sites de communication
Sites hub

Les listes dans SharePoint

Présentation des modèles de listes
Création de listes personnalisées
Gestion des colonnes de listes

Les bibliothèques dans SharePoint

Présentation des modèles de bibliothèques
Gestion des documents

Paramètres avancés des listes et des bibliothèques

Gestion des colonnes de site
Gestion des types de contenus
Gestion des affichages

Gestion des pages

Les affichages
Présentation des WebParts
Créer des pages et des actualités

La sécurité dans SharePoint

Présentation des groupes SharePoint
Présentation des niveaux d'autorisations
Gestion de la sécurité sur les listes et les éléments de listes

Modalités de suivi

Moyens pédagogiques

1 ordinateur par stagiaire
Salle de formation claire, climatisée et spacieuse
Tableau blanc
Vidéo projecteur
Support de cours
Logiciel d'assistance des stagiaires à distance

Qualification Intervenant-e-s

Formateur.trice - Consultant.e spécialiste MS365

Méthodes et modalités d'évaluation

Evaluation diagnostique en amont : questionnaire d'auto-positionnement et recueil des attentes & besoins - Evaluation formative en cours de formation : exercices - Evaluation sommative en fin de formation : exercice/QCM - Bilan individuel des compétences acquises - Questionnaire de satisfaction à chaud - Questionnaire de satisfaction à froid

Modalités d'accessibilité handicap

Pour les personnes en situation de handicap, et en fonction des besoins spécifiques, un entretien avec notre référente handicap pourra être organisé. Vous pourrez vous exprimer en toute confidentialité et liberté sur votre handicap. Merci de noter ci-dessous si vous êtes en situation de handicap.



Durée

21.00 Heures

3

Jours

Effectif

De 3 à 8 Personnes