

# Power BI initiation

POWBI-AKTO26

Cette formation de 3 jours vous initie à Power BI, l'outil de référence pour la visualisation et l'analyse de données. Vous apprendrez à importer des données depuis diverses sources, à les transformer efficacement, et à concevoir des tableaux de bord interactifs et des rapports automatisés pour piloter votre activité. À l'issue de la formation, vous serez capable de construire des reportings professionnels clairs, dynamiques et actualisables en un clic.

Présentiel - Synchrone

## Public Visé

Cette formation s'adresse aux professionnels souhaitant exploiter leurs données pour prendre des décisions éclairées : analystes, responsables métiers, contrôleurs de gestion, chefs de projet, et toute personne impliquée dans la production ou l'analyse de données

## Pré Requis

Aucun prérequis technique n'est nécessaire, une bonne maîtrise d'Excel est un plus.

## Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Importer des données depuis une ou plusieurs sources  
Générer facilement des tableaux de bord et reportings automatisés pour piloter son activité  
Traiter les données  
Créer des rapports

## Méthodes pédagogiques

Beaucoup de tests et d'exemples concrets en lien direct avec les besoins des participants - Des techniques directement mobilisables dans le cadre de leurs fonctions - Formation axée sur la mise en pratique - Méthode participative - Mise en situation professionnelle

## Parcours pédagogique

### Découverte de Power BI et importation des données

#### Introduction à Power BI et à la Business Intelligence - 1h

Présentation de Power BI (Desktop, Service, Mobile)  
Usages et bénéfices de l'outil dans le pilotage d'activité

#### Connexion à différentes sources de données - 2h

Connexion à des fichiers plats (Excel, CSV)  
Connexion à des bases de données (SQL Server, Access)  
Utilisation de connecteurs en ligne

#### Modèle de données et relations - 2h

Comprendre les modèles relationnels  
Création et gestion des relations entre tables  
Bonnes pratiques de modélisation

#### Nettoyage et transformation des données avec Power Query - 2h

Nettoyage des données : doublons, types de données, valeurs nulles  
Création de colonnes calculées et colonnes conditionnelles  
Filtres et transformation de colonnes

### Traitement et visualisation des données

#### Création de mesures et indicateurs avec DAX - 2h

Introduction à DAX (Data Analysis Expressions)  
Mesures simples : sommes, moyennes, pourcentages  
Fonctions de temps et filtres contextuels

#### Création de tableaux de bord interactifs - 3h

Visualisation des données : graphiques, cartes, jauges  
Outils d'interaction : segments, filtres, boutons  
Organisation des pages et navigation utilisateur

#### Cas pratique guidé : Tableau de bord opérationnel - 2h

Réalisation d'un tableau de bord de suivi d'activité  
Application des notions de modélisation, DAX et visualisation

Automatisation, publication et partage de rapports

**Automatiser la mise à jour des données - 2h**

Rafraîchissement des données dans Power BI Desktop

Publication dans Power BI Service

Planification des mises à jour automatiques

**Créer et partager des rapports professionnels - 3h**

Construction de rapports clairs et synthétiques

Exportation en PDF, partage via Power BI Service

Gestion des autorisations et sécurité des rapports

**Projet final - Création d'un reporting complet - 2h**

Choix d'un cas métier (commercial, RH, finance...)

Réalisation complète et présentation du tableau de bord final

## Moyens pédagogiques

1 ordinateur par stagiaire - Salle de formation claire, climatisée et spacieuse - Tableau blanc - Vidéo projecteur - Support de cours - Logiciel d'assistance des stagiaires à distance

## Qualification Intervenant-e-s

Consultant.e - Formateur.trice spécialiste en analyse de données



## Méthodes et modalités d'évaluation

Evaluation diagnostique en amont : questionnaire d'auto-positionnement et recueil des attentes & besoins - Evaluation formative en cours de formation : exercices - Evaluation sommative en fin de formation : exercice/QCM - Bilan individuel des compétences acquises – Attestation de fin de formation - Questionnaire de satisfaction à chaud - Questionnaire de satisfaction à froid

## Modalités d'accessibilité handicap

Pour les personnes en situation de handicap, et en fonction des besoins spécifiques, un entretien avec notre référente handicap pourra être organisé. Vous pourrez vous exprimer en toute confidentialité et liberté sur votre handicap. Merci de noter ci-dessous si vous êtes en situation de handicap.



### Durée

**21.00** Heures

**3**

Jours

### Effectif

De 3 à 12 Personnes