

Feedback et communication constructive

FEEDCOM-N26

Et si donner du feedback devenait un acte de leadership ? Apprenez à formuler des messages constructifs, à réguler les émotions et à renforcer la confiance grâce à une communication claire, bienveillante et impactante.

Présentiel - Synchrone



Public Visé

Managers, chefs d'équipe, responsables de service.



Pré Requis

Avoir une expérience en management ou coordination d'équipe.

Les + métier

Formation pratique et concrète.

Outils immédiatement applicables (modèles DESC, CNV, feedback 360°).

Apports issus de la psychologie positive et des neurosciences de la communication.

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Formuler un feedback constructif (positif ou correctif) avec méthode
Gérer ses émotions et celles de son interlocuteur pendant un échange sensible

Utiliser les techniques de communication non violente (CNV)

Adapter son style relationnel selon les profils et les situations

Créer une dynamique de confiance et de reconnaissance au quotidien

Méthodes pédagogiques

Beaucoup de pratique et d'exemples concrets en lien direct avec les besoins des participants
Alternance de cours et d'exercices pratiques (Analyse de cas filmés, jeux de rôles, analyse d'articles, tests, mises en situation)
Des outils directement mobilisables dans le cadre de ses fonctions

Parcours pédagogique

Comprendre et maîtriser les bases du feedback constructif

Identifier les freins à la communication efficace (émotions, biais, posture)

Comprendre le rôle du feedback dans la motivation et la performance

Découvrir les modèles efficaces de feedback (DESC, SBI, 3F)

Atelier : "Les mots qui déclenchent, les mots qui apaisent"

Exercice d'écoute active et de reformulation

Simulation : donner un feedback positif et un feedback correctif selon les profils

Débrief collectif sur l'impact du ton, du regard et du vocabulaire

Pratiquer la communication constructive en situation réelle

Adapter son discours à la personnalité et au niveau d'autonomie de son interlocuteur

Gérer les réactions émotionnelles : silence, résistance, justification

Atelier "Communication apaisée" : utiliser les émotions comme levier de relation

Étude de cas : "Recadrer sans démotiver"

Jeu collaboratif : co-construction d'un guide d'équipe du feedback positif

Plan d'action personnel : "Mes 3 clés de communication constructive au quotidien"

Moyens pédagogiques

1 ordinateur par stagiaire (si besoin) - Salle de formation claire, climatisée et spacieuse - Tableau blanc - Vidéo projecteur - Support de cours - Logiciel d'assistance des stagiaires à distance

Qualification Intervenant-e-s

Formateur.trice - Consultant.e spécialiste en management

Méthodes et modalités d'évaluation

Evaluation diagnostique en amont : questionnaire d'auto-positionnement et recueil des attentes & besoins – Tour de table
Evaluation formative en cours de formation : exercices
Evaluation sommative en fin de formation : exercice/QCM - Bilan individuel des compétences acquises

Modalités d'accessibilité handicap

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap et aux besoins spécifiques. Une étude personnalisée avec notre référente handicap, permettra d'adapter les moyens pédagogiques, techniques ou organisationnels.



Durée

14.00 Heures

2

Jours

Effectif

De 3 à 8 Personnes