

SQL - Administration

W20764

Cette formation vous permettra d'administrer et de développer une base de données transactionnelle SQL.

Public Visé

Personnes ayant à administrer et maintenir des bases de données SQL Server et développant des applications délivrant du contenu à partir des bases de données SQL Server

Pré Requis

Avoir des connaissances de base sur le système d'exploitation Windows et ses fonctionnalités principales, sur Transact-SQL, sur les bases de données relationnelles et sur la conception de bases de données

Objectifs pédagogiques

Gérer authentification et autorisation
Assigner les rôles de serveurs et de bases de données
Autoriser les utilisateurs à accéder aux ressources
Protéger les données avec le cryptage et l'audit
Connaitre les modèles de récupération SQL Server
Sauvegarder des Bases de données SQL Server
Restaurer des Bases de données SQL Server
Automatiser la gestion SQL Server
Configurer la sécurité pour l'agent SQL Server
Surveiller SQL Server avec les alertes et les notifications
Comprendre la gestion de SQL Server avec PowerShell
Tracer l'accès à SQL Server
Surveiller SQL Server
Dépanner de SQL Server
Importer et exporter les données

Méthodes et moyens pédagogiques

Formation axée sur la mise en pratique
Méthode participative
Exposé théorique
Mises en situation
Evaluation croisée et partage de bonnes pratiques
Support de cours

Qualification Intervenant(e)(s)

Formateur - Consultant spécialiste SQL Server

Parcours pédagogique

1. Authentification et autorisation

- Authentifier les connexions à SQL Server
- Autoriser les logins à accéder aux bases de données
- Autorisation sur différents serveurs
- Contenus partiels des bases de données

2. Assigner les rôles de serveurs et de bases de données

- Travailler avec les rôles de serveur
- Travailler avec les rôles fixes de bases de données
- Créer des rôles de bases de données

3. Autoriser les utilisateurs à accéder aux ressources

- Autoriser les utilisateurs à accéder aux objets
- Autoriser les utilisateurs à exécuter du code
- Configurer les permissions au niveau du Schéma

4. Protéger les données avec le cryptage et l'audit

- Options pour l'audit des accès aux données dans SQL Server
- Mettre en oeuvre l'audit SQL Server
- Gérer l'audit SQL Server
- Protéger les données avec le cryptage

5. Modèles de récupération SQL Server

- Stratégies de sauvegarde
- Comprendre la journalisation des transactions SQL Server
- Planifier une stratégie de sauvegarde SQL Server

6. Sauvegarde des Bases de données SQL Server

- Sauvegarder les bases de données et les journaux de transaction
- Gérer les sauvegardes des Bases de données
- Travailler avec les options de sauvegarde

7. Restauration des Bases de données SQL Server

- Comprendre le processus de restauration
- Restaurer les Bases de données
- Travailler avec la récupération jusqu'à un point dans le temps
- Restaurer les bases de données systèmes et les fichiers individuels

8. Automatisation de la gestion SQL Server

- Automatiser la gestion de SQL Server
- Travailler avec l'agent SQL Server
- Gérer travaux de l'agent SQL Server
- Gestion multi-serveurs

STRATEGIE Formation - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 95970120697

Stratégie Informatique

Guadeloupe : Immeuble la Coupole, Grand-Camp 97142 ABYMES Tél : 05 90 83 06 18 Fax : 05 90 83 46 71
Martinique : Immeuble Sera n°6, Zone de Manhity 97232 LAMENTIN Tél : 05 96 57 40 20 Fax : 05 96 51 60 53
SARL AU CAPITAL DE 7775€ - SIRET 352 717 193 00044-APE 6202 A

9. Configuration de la sécurité pour l'agent SQL Server

- Comprendre la sécurité de l'agent SQL Server
- Configurer les informations d'identification
- Configurer les comptes proxy

10. Surveillance SQL Server avec les alertes et les notifications

- Configurer la messagerie de la base de données
- Surveiller les erreurs SQL Server
- Configurer les opérateurs, les alertes et les notifications
- Alertes dans la base de données SQL Azure

11. Introduction à la gestion de SQL Server avec PowerShell

- Configurer SQL Server via PowerShell
- Administrer SQL Server via PowerShell
- Maintenir l'environnement SQL Server via PowerShell
- Gérer les bases de données SQL Azure via PowerShell

12. Tracer l'accès à SQL Server

- Capturer l'activité via SQL Server Profiler
- Améliorer la performance avec l'assistant d'optimisation de la base de données
- Travailler avec les options de trace « distributed replay »
- Surveiller les verrouillages

13. Surveillance de SQL Server

- Surveiller l'activité
- Capturer et gérer les données de performance
- Analyser les données de performance collectées
- Utilitaire SQL Server

14. Dépannage de SQL Server

- Méthodologie de dépannage SQL Server
- Résoudre des problèmes relatifs aux services
- Résoudre les problèmes de logins et de connectivité
- Dépanner les problèmes courants

15. Importer et exporter les données

- Transférer des données vers/à partir de SQL Server
- Importer et exporter des données de tables
- Utiliser BCP et BULK INSERT pour importer des données
- Déployer et mettre à niveau des applications data-tier

Méthodes et modalités d'évaluation

Questionnaire de positionnement
Evaluation en cours de formation : exercices
Evaluation de fin de formation : Qcm
Bilan individuel des compétences acquises
Questionnaire de satisfaction à chaud
Attestation de fin de formation

Modalités d'Accessibilité

Nous consulter

Durée

35.00 Heures
5 Jours

Effectif

De 1 à 8 Personnes

STRATEGIE Formation - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 95970120697

Stratégie Informatique

Guadeloupe : Immeuble la Coupole, Grand-Camp 97142 ABYMES Tél : 05 90 83 06 18 Fax : 05 90 83 46 71
Martinique : Immeuble Sera n°6, Zone de Manhity 97232 LAMENTIN Tél : 05 96 57 40 20 Fax : 05 96 51 60 53
SARL AU CAPITAL DE 7775€ - SIRET 352 717 193 00044-APE 6202 A



Contactez-nous !

Stéphane POUILLOT
Commercial

Tél. : 0690371551

Mail : spouillot@strategie-info.com

STRATEGIE Formation - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 95970120697

Stratégie Informatique

Guadeloupe : Immeuble la Coupole, Grand-Camp 97142 ABYMES Tél : 05 90 83 06 18 Fax : 05 90 83 46 71

Martinique : Immeuble Sera n°6, Zone de Manhity 97232 LAMENTIN Tél : 05 96 57 40 20 Fax : 05 96 51 60 53

SARL AU CAPITAL DE 7775€ - SIRET 352 717 193 00044-APE 6202 A