



FORMATION OPTIMISEZ VOS ÉCRITS PROFESSIONNELS ^{5R}

Présentiel - Synchrone

Objectifs

- Acquérir des techniques efficaces, propres à chaque type d'écrit professionnel
- Améliorer sa qualité rédactionnelle
- Structurer ses écrits (fond et forme)
- Savoir se corriger



Public Visé

Toute personne amenée à effectuer des écrits professionnels



Pré Requis

Aucun

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

- Optimiser l'efficacité de ses écrits professionnels : atteindre ses objectifs
- Maîtriser la rédaction des principaux écrits professionnels tant du point de vue du style et du vocabulaire que du point de vue de la présentation et de l'orthographe.
- Mettre la forme, (la présentation) au service du fond (le sens).
- Dépasser les difficultés et optimiser son temps par des méthodes de rédaction efficaces

Parcours pédagogique

MODULE 1 : LES BASES DE LA COMMUNICATION ÉCRITE

- Les fondamentaux de la communication écrite
- Les objectifs d'un écrit
- Les profils des destinataires
- Les différents supports et leurs fonctions

MODULE 2 : DES ÉCRITS STRUCTURÉS

- Recenser et structurer ses idées
- Faire émerger un plan pour mettre en valeur l'objectif
- Faciliter la lecture par la bonne utilisation des paragraphes, mots de liaison, titres et sous-titres

MODULE 3 : DES ÉCRITS LISIBLES ET PRÉCIS

- Faire des phrases courtes et éviter les lourdeurs
- Trouver le mot juste et éviter les mots inutiles
- Utiliser la ponctuation à bon escient

DES ÉCRITS VALORISÉS

- Adapter sa rédaction selon le support
- Éviter les fautes d'orthographe et de grammaire
- Savoir se relire
- Rendre son document vivant par la mise en page et la présentation

Méthodes pédagogiques

Utilisation des outils internes et des types de documents de la structure

Pédagogie interactive avec alternance d'apports théoriques et pratiques, mise en situation sur des études de cas concrets et séances de créativité à partir des besoins spécifiques

Qualification Intervenant·e·s

Formateur en communication écrite et organisation du travail

Version : 5R-20260618

● **ASFO Grand Sud**
Siret : 834 204 273 00017
N° déclaration activité : 76310897031

● **ASFO Grand Sud GP**
Siret : 508 047 529 00039
N° déclaration activité : 73810082681

● **CEFIRC**
Siret : 433 785 946 00032
N° déclaration activité : 72640201664

● **ASFO Grand Sud Pays Catalan**
Siret : 939 696 886 00018
N° déclaration activité : 76660309966



Méthodes et modalités d'évaluation

QCM, tour de table, observation

Modalités d'accessibilité handicap

Accès PMR



Durée

14.00 Heures

2 Jours

Effectif

De 3 à 12 Personnes