

Gestion multi-projets

Apprendre à gérer un portefeuille de projets

Présentiel - Synchrone

Objectifs

- Connaître les enjeux et s'appropriier les processus de pilotage de projet et de portefeuille de projets
- Savoir suivre l'évolution d'un portefeuille de projet pour l'obtention des bénéfices espérés
- Savoir gérer le changement organisationnel incombant à la mise en place des portefeuilles de projet



Pré Requis

- Connaissance et maîtrise des fondamentaux de la gestion de projet

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

- Connaître les enjeux et s'appropriier les processus de pilotage de projet et de portefeuille de projets
- Savoir suivre l'évolution d'un portefeuille de projet pour l'obtention des bénéfices espérés
- Savoir gérer le changement organisationnel incombant à la mise en place des portefeuilles de projet
- Connaître la nature des différentes structures de support à mettre en

Parcours pédagogique

- Journée 1 Matin : Management par projet et son contexte

1. Introduction : Le Management de Projet, avantages et enjeux
2. Processus de projets, problématique d'équilibrage
3. Coordination des projets, opérations et ressources
4. Création de valeurs
5. La norme de gestion de portefeuille du PMI

- Journée 1 Après-midi : Processus, outils et méthodes

1. Cycle de gestion projet et multi-projets
2. Réduction des risques et réalisation des bénéfices
3. Mise en place d'un processus par tollgate
4. Gestion agile du portefeuille
5. Optimisation du processus de gestion multi-projet
6. Outils de suivi et mesure de performance

- Journée 2 Matin : Montage d'un portefeuille

1. Intégrer objectifs stratégiques, actifs, ressources et projets
2. Processus générique de montage d'un portefeuille «intégré» de projets
3. Identification et sélection préliminaire des propositions de projet
4. Catégorisation, évaluation comparative et sélection des projets
5. Mise en priorité des projets et portefeuille équilibré
6. Autorisation et préparation du suivi stratégique

- Journée 2 Après-midi : Gestion du changement

1. Enjeux, leviers et freins : Comportements, résistances, organisation, pouvoir, implication, ambiguïté stratégique ...
2. Mesure du niveau de maturité et mise en œuvre d'une démarche d'amélioration
3. Mise en place d'une organisation projet : matricielle, bureau dédié...
4. Savoir établir une feuille de route
5. Démarche classique versus innovante de changement

Méthodes pédagogiques

- Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques et de réflexions

Méthodes d'évaluation des Acquis

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture ou remise par le



Méthodes et modalités d'évaluation

Test des connaissances acquises et délivrance d'une attestation de fin



Durée

21.00 Heures **3** Jours