



Always Designing
for People™

ADP GSI France
Formation Clients
31-41, avenue Jules Quentin
92000 NANTERRE
Tél. : 0 806 230 101

La gestion des temps (GTAV501W)

GTAV501W

POUR DE L'INTRA, NOUS CONSULTER.

A distance - Sychrone

Formation pour les nouveaux utilisateurs (hors démarrage nouvelle offre ADP) - version
5000

Objectifs

S'approprier le vocabulaire de la gestion des temps
Créer des horaires
Créer des cycles et les affecter
Administrer le site au quotidien

Public Visé

Utilisateur, chef de file et/ou expert Paie et GTA – offre DECIDIUM
PMEWEB et DGE (hors client en démarrage)

Pré Requis

Environnement Windows®
Navigateur internet type internet explorer

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

S'approprier le vocabulaire de la gestion des temps
Créer des horaires
Créer des cycles et les affecter
Administrer le site au quotidien

Méthodes pédagogiques

Dès l'inscription : Au moment de l'inscription, nos gestionnaires vérifient les connaissances de chaque stagiaire afin de constituer des groupes homogènes et pour orienter le stagiaire, dans son intérêt, vers le ou les stages adaptés. Avant le stage : Le stagiaire reçoit un questionnaire de pré-positionnement pour vérifier si les pré requis sont respectés et pour faire part de ses attentes.
Moyens pédagogiques et d'évaluation : Les stagiaires bénéficieront d'évaluation(s) formative(s) tout au long du parcours pour vérifier l'acquisition des compétences.
Moyens d'encadrement : Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels spécialisés dans les offres ADP, ayant une activité entièrement dédiée à la formation professionnelle.
Assistance pédagogique : Echanges en direct avec le formateur en synchrone pendant les classes virtuelles et en asynchrone sur la messagerie du LMS pendant la durée de la formation. Le formateur est également joignable par mail après la formation.
Natures et durée des travaux : réalisation des cas pratiques sur base école en synchrone avec le formateur et correction en séance.
Moyens techniques : Nos salles en présentiel et en distanciel sont dédiées à la formation. Un support de cours et/ou un livret participant seront remis à chaque stagiaire.
Afin de faciliter les échanges et la proximité avec le formateur, nos groupes sont limités.
Après le stage : Le stagiaire reçoit une attestation nominative de fin de formation sur laquelle le formateur évalue l'acquisition des objectifs en fonction des cas pratiques réalisés en séances. Le stagiaire dispose

Parcours pédagogique

Jour 1

Le système d'information

- Comprendre le SIRH
- Présentation de la GTA WEB

La navigation dans le portail GTA Web

- Recherche et sélections : recherche de salariés
- Comprendre le processus absence

Cas pratique

La création des horaires et les cycles générés (populations non badgeantes)

- Nomenclature des cycles et horaires simples
- La consultation des horaires et des cycles générés
- L'affectation des cycles

Cas pratique

L'utilisation des plannings

- La consultation
- La modification d'horaires par les plannings
- L'édition des plannings

Cas pratique

Le lancement des rapports dans la GTA Web

- Le menu outils
- La visualisation des rapports modèles
- La délégation du manager
- Le re-calcule des moniteurs

Cas pratique

La gestion au quotidien

- La gestion des absences (saisie individuelle et collective)
- La gestion de la présence (option)
- La gestion des messages
- La modification d'un statut

Cas pratique

La maîtrise de la notion de journées et de compteurs

Version : GTAV501W-20231204

ADP GSI France - LVL - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 11921304792

Organisme certifié Qualiopi sous
le numéro 340 OF Ind 0 pour
l'action :

- Actions de formation

ADP GSI France SAS au capital de 10 000 000 Euros
Siège social : 31-41, avenue Jules Quentin - 92 000 NANTERRE - N° SIREN 432 123 735 RCS NANTERRE
Tél. : 0 806 230 101 Site Web : www.formation.fr.adp.com
T.V.A. intracommunautaire FR 704 321 237 35

ADP, the ADP logo, and Always Designing for People are trademarks of ADP, Inc. ADP Copyright © 2022 ADP, Inc. ADP



Always Designing
for People™

ADP GSI France
Formation Clients
31-41, avenue Jules Quentin
92000 NANTERRE
Tél. : 0 806 230 101

d'un questionnaire de satisfaction. Huit mois après le stage, l'apprenant reçoit une évaluation de transfert. Ces évaluations sont analysées par l'équipe pédagogique.

- La consultation individuelle
- La consultation collective
- Les différentes natures d'heures
- La gestion d'un compteur : définition, fonctionnement
- Les natures de forçage de compteurs

Cas pratique

Méthodes et modalités d'évaluation

les stagiaires bénéficieront d'évaluation(s) formative(s) tout au long du parcours pour vérifier l'acquisition des compétences.

Modalités d'Accessibilité

Nos centres de formation sont accessibles aux personnes en situation de handicap https://adp.webbiz-wp.gescof.com/wp-content/uploads/2023/07/Livret-accueil-handicap_ADP.pdf

Durée

7.00 Heures

1

Jour

Effectif

De 3 à 7 Personnes

Tarifs

Inter (Par personne) :

610.00 € HT

Intra (Par jour) :

1 830.00 € HT



Contactez-nous !

Service Formation Client

Tél. : 0806230101

Mail : formationclient@adp.com

Version : GTAV501W-20231204

ADP GSI France - LVL - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 11921304792

ADP GSI France SAS au capital de 10 000 000 Euros

Organisme certifié Qualiopi sous

le numéro 340 OF Ind 0 pour

l'action :

- Actions de formation

Siège social : 31-41, avenue Jules Quentin - 92 000 NANTERRE - N° SIREN 432 123 735 RCS NANTERRE

Tél. : 0 806 230 101 Site Web : www.formation.fr.adp.com

T.V.A. intracommunautaire FR 704 321 237 35

ADP, the ADP logo, and Always Designing for People are trademarks of ADP, Inc. ADP Copyright © 2022 ADP, Inc. ADP