



Always Designing  
for People™

ADP GSI France  
Formation Clients  
31-41, avenue Jules Quentin  
92000 NANTERRE  
Tél. : 0 806 230 101

# La construction et la modélisation d'Outils d'analyse GAP - Niveau 1 (HRIGAP1)

POUR DE L'INTRA, NOUS CONSULTER.

Présentiel - Synchrone

## Objectifs

Comprendre « l'univers RHI Gestion Administrative ».

Créer des rapports BO

Exploiter des rapports BO

### Public Visé

PAIE et RH

### Pré Requis

Environnement Windows®

Connaissance de l'environnement web recommandé

Connaissance d'un outil tableur type Excel recommandé

## Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Comprendre « l'univers RHI Gestion Administrative ».

Créer des rapports BO

Exploiter des rapports BO

### Méthodes pédagogiques

Dès l'inscription : Au moment de l'inscription, nos gestionnaires vérifient les connaissances de chaque stagiaire afin de constituer des groupes homogènes et pour orienter le stagiaire, dans son intérêt, vers le ou les stages adaptés. Avant le stage : Le stagiaire reçoit un questionnaire de pré-positionnement pour vérifier si les pré requis sont respectés et pour faire part de ses attentes.

Moyens pédagogiques et d'évaluation : Les stagiaires bénéficieront d'évaluation(s) formative(s) tout au long du parcours pour vérifier l'acquisition des compétences.

Moyens d'encadrement : Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels spécialisés dans les offres ADP, ayant une activité entièrement dédiée à la formation professionnelle.

Assistance pédagogique : Echanges en direct avec le formateur en synchrone pendant les classes virtuelles et en asynchrone sur la messagerie du LMS pendant la durée de la formation. Le formateur est également joignable par mail après la formation.

Natures et durée des travaux : réalisation des cas pratiques sur base école en synchrone avec le formateur et correction en séance.

Moyens techniques : Nos salles en présentiel et en distanciel sont dédiées à la formation. Un support de cours et/ou un livret participant seront remis à chaque stagiaire.

Afin de faciliter les échanges et la proximité avec le formateur, nos groupes sont limités.

Après le stage : Le stagiaire reçoit une attestation nominative de fin de formation sur laquelle le formateur évalue l'acquisition des objectifs en fonction des cas pratiques réalisés en séances. Le stagiaire dispose d'un questionnaire de satisfaction. Huit mois après le stage, l'apprenant reçoit une évaluation de transfert. Ces évaluations sont analysées par l'équipe pédagogique.

## Parcours pédagogique

### Le produit et ses fonctions principales

- Classes
- Sous-classes
- Objets
- Filtres
- Les différentes temporalités (dernière situation, photo et historique)

### La construction des requêtes simples

- Requêtes sur des données « dernière situation »
- Requêtes sur des données « historique »
- Requêtes sur des données « photo »
- Requêtes sur les absences
- Requêtes sur les agrégats de paie
- La synchronisation des données.
- Définition de filtres manuels (avec ou sans invites)
- Exécution des requêtes (avec et sans invites)

### La mise en forme des rapports simples

- Les principales propriétés de la mise en forme
- Les tris
- Les regroupements et les sections
- Les filtres express
- L'impression

### Fonctionnalités avancées des rapports

- Les fonctions de calcul
- La création de variables
- Les alerteurs
- L'exploration des rapports
- Les tableaux croisés
- Les histogrammes

### Le partage des documents

Version : HRIGAP1-20231204

ADP GSI France - LVL - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 11921304792

ADP GSI France SAS au capital de 10 000 000 Euros

Siège social : 31-41, avenue Jules Quentin - 92 000 NANTERRE - N° SIREN 432 123 735 RCS NANTERRE

Tél. : 0 806 230 101 Site Web : www.formation.fr.adp.com

T.V.A. intracommunautaire FR 704 321 237 35

Organisme certifié Qualiopi sous

le numéro 340 OF Ind 0 pour

l'action :

- Actions de formation

ADP, the ADP logo, and Always Designing for People are trademarks of ADP, Inc. ADP Copyright © 2022 ADP, Inc. ADP

## Méthodes et modalités d'évaluation

Les stagiaires bénéficieront d'évaluation(s) formative(s) tout au long du parcours pour vérifier l'acquisition des compétences.

## Modalités d'Accessibilité

Nos centres de formation sont accessibles aux personnes en situation de handicap [https://adp.webbiz-wp.gescof.com/wp-content/uploads/2023/07/Livret-accueil-handicap\\_ADP.pdf](https://adp.webbiz-wp.gescof.com/wp-content/uploads/2023/07/Livret-accueil-handicap_ADP.pdf)

### Durée

**14.00** Heures

**2**

Jours

### Effectif

De 3 à 8 Personnes

### Tarifs

Inter (Par personne) :

**1 220.00 € HT**

Intra (Par jour) :

**1 830.00 € HT**



Contactez-nous !

Service Formation Client

Tél. : 0806230101

Mail : [formationclient@adp.com](mailto:formationclient@adp.com)