



Always Designing  
for People™

ADP GSI France  
Formation Clients  
31-41, avenue Jules Quentin  
92000 NANTERRE  
Tél. : 0 806 230 101

# Les nouvelles méthodologies de contrôle de la paie en tant qu'expert ACE (ACEUW)

ACEUW

POUR DE L'INTRA, NOUS CONSULTER.

A distance - Sychrone

## Objectifs

Cibler les contrôles individuels  
Acquérir une méthodologie de validation en masse  
Pré-valider les lots de virements  
Contrôler les éléments déclaratifs et comptables

## Public Visé

Expert Paie et DSN

## Pré Requis

Avoir suivi les stages paie et un stage DSN

## Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Cibler les contrôles individuels  
Acquérir une méthodologie de validation en masse  
Pré-valider les lots de virements  
Contrôler les éléments déclaratifs et comptables

## Méthodes pédagogiques

Dès l'inscription : Au moment de l'inscription, nos gestionnaires vérifient les connaissances de chaque stagiaire afin de constituer des groupes homogènes et pour orienter le stagiaire, dans son intérêt, vers le ou les stages adaptés. Avant le stage : Le stagiaire reçoit un questionnaire de pré-positionnement pour vérifier si les pré requis sont respectés et pour faire part de ses attentes.

Moyens pédagogiques et d'évaluation : Les stagiaires bénéficieront d'évaluation(s) formative(s) tout au long du parcours pour vérifier l'acquisition des compétences.

Moyens d'encadrement : Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels spécialisés dans les offres ADP, ayant une activité entièrement dédiée à la formation professionnelle.

Assistance pédagogique : Echanges en direct avec le formateur en synchrone pendant les classes virtuelles et en asynchrone sur la messagerie du LMS pendant la durée de la formation. Le formateur est également joignable par mail après la formation.

Natures et durée des travaux : réalisation des cas pratiques sur base école en synchrone avec le formateur et correction en séance.

Moyens techniques : Nos salles en présentiel et en distanciel sont dédiées à la formation. Un support de cours et/ou un livret participant seront remis à chaque stagiaire.

Afin de faciliter les échanges et la proximité avec le formateur, nos groupes sont limités.

Après le stage : Le stagiaire reçoit une attestation nominative de fin de formation sur laquelle le formateur évalue l'acquisition des objectifs en fonction des cas pratiques réalisés en séances. Le stagiaire dispose d'un questionnaire de satisfaction. Huit mois après le stage, l'apprenant reçoit une évaluation de transfert. Ces évaluations sont analysées par l'équipe pédagogique.

## Parcours pédagogique

### Présentation du portail ACE

- Les objectifs du portail ACEOne
- Le système d'information
- Les traitements de paie
- L'accès au portail ACEOne
- La page d'accueil
- Les filtres et population de travail

**Cas pratique : 1ère connexion au portail et création population de travail**

### Les contrôles individuels 1/2

- La recherche d'un salarié
- L'Espace de Contrôle Individuel (ECI)
- La recherche par critères libres
- La recherche par tableau de bord
- La recherche par le traitement le plus récent
- La recherche par traitements de test
- Le contrôle des Alertes et événements (A/E)
- Blocs-notes

### Cas pratique :

- Recherche de collaborateurs et comparaison de bulletins
- Validation et commentaire d'A/E individuel et en masse

### Les contrôles collectifs

- Les données en entrée de paie
- Les rubriques de paie
- Les rubriques, extractions et analyses comparatives
- La synthèse des effectifs
- La synthèse des paiements

### Cas pratiques :

- Recherche d'une rubrique et export des matricules concernés
- Consultation des mouvements du personnel
- Recherche des nets négatifs et modification de RIB

### Les éléments déclaratifs

- Le contrôle de la DSN et des cotisations
- Le prélèvement à la source PAS
- Les allègements de charges (AGCP-LODEOM)

### Cas pratiques :

ADP GSI France - LVL - Numéro de déclaration d'activité (ne vaut pas agrément de l'état) : 11921304792

ADP GSI France SAS au capital de 10 000 000 Euros

Siège social : 31-41, avenue Jules Quentin - 92 000 NANTERRE - N° SIREN 432 123 735 RCS NANTERRE

Tél. : 0 806 230 101 Site Web : www.formation.fr.adp.com

T.V.A. intracommunautaire FR 704 321 237 35

Version : ACEUW-20250521

Organisme certifié Qualiopi sous  
le numéro 340 OF Ind 0 pour  
l'action :

- Actions de formation

ADP, the ADP logo, and Always Designing for People are trademarks of ADP, Inc. ADP Copyright © 2022 ADP, Inc. ADP

. *Gestion des anomalies DSN et*  
. *Contrôles des montants déclarés*

**La comptabilité**

- Le contrôle des provisions
- Le contrôle de l'écriture paie

**Cas pratiques :**

. *Recherche d'une affectation comptable*  
. *Contrôles des déprovisions M-1*

## Méthodes et modalités d'évaluation

Les stagiaires bénéficieront d'évaluation(s) formative(s) tout au long du parcours pour vérifier l'acquisition des compétences.

## Modalités d'accessibilité handicap

Nos centres de formation sont accessibles aux personnes en situation de handicap  
Découvrez toutes les informations sur les conditions d'accueil des stagiaires en situation de handicap dans notre livret.

 **Durée**  
**7.00** Heures    **1** Jour    **Effectif**  
De 3 à 7 Personnes

 **Tarifs**  
**Inter (Par personne) : 630.00 € HT**  
**Intra (Par jour) : 1 870.00 € HT**



Contactez-nous !

Service Formation Client

Tél. : 0806230101

Mail : formationclient@adp.com