

La gestion de la rétroactivité dans la GAP (RETROW)^{RETROW}

POUR DE L'INTRA, NOUS CONSULTER.

A distance - Synchrone

Objectifs

S'approprier le fonctionnement de la rétroactivité
Saisir les données de paie / événements
Contrôler les résultats

Public Visé

Expert paie

Pré Requis

Avoir suivi l'un des stages suivants : « L'utilisation des processus et des fonctions de l'expert paie ou du correspondant paie » ou « La paie et la GA » et le stage « Les nouvelles méthodologies de contrôle de la paie » (ACEUW).

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

S'approprier le fonctionnement de la rétroactivité
Saisir les données de paie / événements
Contrôler les résultats

Méthodes pédagogiques

Dès l'inscription : Au moment de l'inscription, nos gestionnaires vérifient les connaissances de chaque stagiaire afin de constituer des groupes homogènes et pour orienter le stagiaire, dans son intérêt, vers le ou les stages adaptés. Avant le stage : Le stagiaire reçoit un questionnaire de pré-positionnement pour vérifier si les pré requis sont respectés et pour faire part de ses attentes. Moyens pédagogiques et d'évaluation : Les stagiaires bénéficieront d'évaluation(s) formative(s) tout au long du parcours pour vérifier l'acquisition des compétences. Moyens d'encadrement : Les prestations de formation sont assurées par des formateurs professionnels spécialisés dans les offres ADP, ayant une activité entièrement dédiée à la formation professionnelle. Assistance pédagogique : Echanges en direct avec le formateur en synchrone pendant les classes virtuelles et en asynchrone sur la messagerie du LMS pendant la durée de la formation. Le formateur est également joignable par mail après la formation. Natures et durée des travaux : réalisation des cas pratiques sur base école en synchrone avec le formateur et correction en séance. Moyens techniques : Nos salles en présentiel et en distanciel sont dédiées à la formation. Un support de cours et/ou un livret participant seront remis à chaque stagiaire. Afin de faciliter les échanges et la proximité avec le formateur, nos groupes sont limités. Après le stage : Le stagiaire reçoit une attestation nominative de fin de formation sur laquelle le formateur évalue l'acquisition des objectifs en fonction des cas pratiques réalisés en séances. Le stagiaire dispose d'un questionnaire de satisfaction. Huit mois après le stage, l'apprenant reçoit une évaluation de transfert. Ces évaluations sont analysées par l'équipe pédagogique.

Parcours pédagogique

L'objectif et les principes de gestion de la rétroactivité

- L'objectif et les règles
- Les principes
- Les adaptations
- Les exclusions

Le bandeau du collaborateur

La saisie des données individuelles

- Les règles communes
- Les données variables
- Les éléments Zadig
- Les pointages et les absences

La gestion des dossiers et les entrées-sorties

- Les données uniques
- Les données historiques
- Les embauches/ réembauches
- Le départ

La saisie d'événements collectifs pour la rétroactivité

Le contrôle des salariés avec données rétroactives

- La consultation des données
- Les indicateurs de paie rétroactive
- Le suivi des dossiers à traiter en paie

Les imports

Le pilotage de la paie

- La préparation des données
- Le traitement définitif et la clôture de paie

Les impacts de la rétroactivité sur l'applicatif ACE Cas pratiques

Méthodes et modalités d'évaluation

Les stagiaires bénéficieront d'évaluation(s) formative(s) tout au long du parcours pour vérifier l'acquisition des compétences.

Modalités d'accessibilité handicap

Nos centres de formation sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Découvrez toutes les informations sur les conditions d'accueil des stagiaires en situation de handicap dans notre livret.

 **Durée**
3.50 Heures **0.5** Jour **Effectif**
De 3 à 7 Personnes

 **Tarifs**
Inter (Par personne) : **315.00 € HT**
Intra (Par jour) : **1 870.00 € HT**



Contactez-nous !

Service Formation Client

Tél. : 0806230101

Mail : formationclient@adp.com