

L'attestation de salaire et les signalements d'arrêt de travail (DSNIJEL)

DSNIJEL

Full E-Learning

Objectifs

Ce cours vous permettra de comprendre le fonctionnement du portail IJEDI et de disposer des connaissances, méthodes et outils pour le traitement des signalements arrêts de travail.



Public Visé

Experts Paie



Pré Requis

Avoir suivi le stage "L'utilisation du portail DSN" et connaître les attestations de salaire.

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Comprendre le fonctionnement du portail
Maîtriser le traitement d'une attestation IJSS
Consulter les journeaux d'imports

Parcours pédagogique

Indoduction

Module 1 : Principe de fonctionnement et prérequis

- Les principes de fonctionnement de l'arrêt de travail à l'indemnisation
- Les habilitations : DUMA dans IJEDI

Module 2 : Alimentation et utilisation du portail IJEDI

- Les modes d'alimentation du portail IJEDI
- Le portail IJEDI

Module 3 : Les cas particuliers et la gestion des accusés de reception

- Les cas particuliers
- Focus sur les Accusés de réception KO (AR/KO)

Module 4 : Les fonctionnalités du dossier salarié et du journal

- Le dossier du salarié
- Le journal

Quiz final

Méthodes pédagogiques

Evaluation tout au long de l'apprentissage via des exercices interactifs.
Moyen spécifique d'évaluation : un quiz final de 15 questions est proposé pour évaluer sa compréhension
Moyens techniques : une plateforme responsive, accessible 24h/24.



Méthodes et modalités d'évaluation

Les utilisateurs bénéficieront d'une évaluation tout au long de l'apprentissage et d'un quizz final

Modalités d'accessibilité handicap

Nos elearnings sont accessibles aux personnes en situation de handicap :

contraste adapté

vidéo sous titrées

description alternative sur les captures d'écran et images

navigation possible au clavier

texte compatible outil de dictée, comme nvda



Durée

1.66 Heures **0.25** Jour

Effectif

De 1 à 50 Personnes



Tarifs

Inter (Par personne) : **200.00 € HT**



Contactez-nous !

Service Formation Client

Tél. : 0806230101

Mail : formationclient@adp.com