

Les nouvelles méthodologies de contrôle de la paie (ACEOGUW)

ACEOGUW

POUR DE L'INTRA, NOUS CONSULTER.

A distance - Synchron

Objectifs

Contrôler la paie avec le portail ACE
Pré-valider les lots de virements, les déclaratifs DSN mensuelles et l'écriture comptable

Public Visé

Expert Paie et DSN

Pré Requis

Environnement Windows®.
Avoir suivi un stage paie et un stage DSN

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Contrôler la paie avec le portail ACE
Pré-valider les lots de virements, les déclaratifs DSN mensuelles et l'écriture comptable

Méthodes pédagogiques

Dès l'inscription

Vous créez votre espace sur ADP Formation
Vous répondez au questionnaire de pré-positionnement
Vous précisez vos attentes sur le module
Nous optimisons le contenu de votre formation

Pendant la formation

Nous vous accompagnons pour acquérir confiance et autonomie dans l'utilisation de notre outil de contrôle de paie :

- Via des explications
- Via des exercices pratiques

Vous participez activement pour monter en compétences rapidement et sans erreur

Vous répondez à l'exercice d'évaluation des connaissances

Après la formation

Vous recevez et complétez le questionnaire de satisfaction
Vous recevez une attestation de fin de formation
Vous complétez l'auto-évaluation post formation 3 mois après
Nous analysons vos réponses
Nous optimisons notre offre de formation

Parcours pédagogique

Présentation du portail ACE

- Définition de l'offre ACE et de ses objectifs d'utilisation
- Description des modes d'alimentation
- Accès au portail ACE
- Présentation des menus et de la charte graphique

Cas pratique : sélectionner un salarié

Contrôles individuels avec ACE

- Présentation des contrôles individuels
- Découverte de l'espace de contrôle individuel (ECI)
- Comparaison de bulletins
- Sélection de salariés à suivre

Cas pratique : valider un bulletin depuis l'ECI

Gestion des alertes et événements (A/E)

- Définition des A/E
- Export et analyse des A/E
- Validation individuelle et collective des A/E

Cas pratique : exploiter les alertes & événements

Contrôles collectifs avec ACE

- Gestion des mouvements de personnel
- Extractions des rubriques et comparaisons avec les mois précédents
- Validations des compteurs de congés

Cas pratiques :

- Extraire la comparaison de rubriques entre 2 mois
- Valider les entrées et sorties du mois

DSN et prélèvement à la source

- Extractions DSN et PAS
- Contrôle des bases de cotisations déclarées
- Pré-validation des montants de cotisations à régler en DSN

Cas pratique : visualiser et accéder aux anomalies DSN

Comptabilité et virements de salaire

- Validation de l'équilibre comptable et de sa ventilation
- Contrôle des provisions
- Rapprochement des virements de salaire

Cas pratique : extraire la balance comptable et contrôler sa ventilation

Moyens pédagogiques

Documentations pédagogiques mise à disposition après la formation :
Support client téléchargeable / Guides d'utilisation (Populations & Profils)

Moyens techniques :

Nos salles ne sont dédiées qu'à la formation en présentiel et en distanciel. Un support de cours et/ou un livret participant sont remis en fin de session de formation à chaque stagiaire.

Pour tout complément d'information, n'hésitez pas à prendre contact avec notre équipe dédiée.

Méthodes et modalités d'évaluation

Pour que les évaluations soient pertinentes et de qualité, votre participation et vos réponses sont indispensables :

Questionnaire de pré-positionnement et test d'évaluation à chaud

Exercices attestant, tout au long de votre parcours et en fin de

formation, de votre capacité à utiliser l'outil ADP sur chacun des

objectifs pédagogiques

Auto-évaluation à froid sur votre usage de l'outil

Modalités d'accessibilité handicap

Nos centres de formation sont accessibles aux personnes en situation de handicap

Découvrez toutes les informations sur les conditions d'accueil des stagiaires en situation de handicap dans notre livret.



Durée

7.00 Heures

1

Jour

Effectif

De 3 à 7 Personnes



Tarifs

Inter (Par personne) : **630.00 € HT**

Intra (Par jour) : **1 870.00 € HT**



Contactez-nous !

Service Formation Client

Tél. : 0806230101

Mail : formationclient@adp.com