

TOUT SAVOIR SUR LES COMPTES COURANTS D'ASSOCIÉS

- **Public** : Chef de mission ; Expert-Comptable ; Responsable service juridique
- **Durée** : 0,5 jour soit 3heures
- **Lieu** : Virtuel (Ces informations sont indiquées sur le catalogue en ligne : <https://tipso.mp-formation.fr/>)
- **Prérequis** : Avoir une des fonctions indiquées dans la liste des publics.
- **Formateur** : CEECA

Le formateur est un professionnel sélectionné pour sa maîtrise du sujet enseigné et son expérience pratique afin de proposer une approche pragmatique et concrète des sujets traités.

- **Tarif** : 245€HT

Objectifs :

A l'issue de la formation, les apprenants seront en mesure de :

- Identifier les risques juridiques des comptes courants d'associés (personnes physiques dans les sociétés et personnes morales)
- Maîtriser les obligations déclaratives et identifier les risques fiscaux éventuels
- Apporter un conseil averti aux clients

Préambule

Les opérations effectuées au sein d'une société par l'entremise d'un compte-courant d'associé ou de dirigeant sont très nombreuses, mais est-on certain de bien en mesurer les règles et les conséquences ? Cette formation doit permettre de classer les opérations par typologie en fonction de leur nature, suivant le but recherché, et de mesurer les contraintes légales et/ou conventionnelles liées au bon fonctionnement des comptes courants afin d'éviter l'abus de droit et les requalifications notamment.

Contenu détaillé :

- Questions Traitées :

Pour les personnes physiques :

Aspects juridiques

- l'encadrement juridique des comptes courants d'associés
- la gestion et le devenir des comptes courants d'associés

Aspects fiscaux

- le compte courant créditeur
- le compte courant débiteur

Pour les personnes morales

Aspects juridiques

- l'encadrement juridique des comptes courants d'associés
- la gestion et le devenir des comptes courants d'associés

Aspects fiscaux

- la question du taux d'intérêt
- le devenir du compte courant

Pédagogie et Évaluation :

Les méthodes pédagogiques assurent aux participants une véritable progression des savoirs et savoirs faire.

Cette formation se déroulera sous forme de cas pratiques, d'exposé, ...

Le contrôle de connaissances se fera au cours de la formation (questionnement de l'animateur, Quizz ou cas pratique) et à la fin par la réalisation en ligne d'un QCM d'évaluation.

Les supports de formation (diaporama, fiches techniques) seront remis aux participants, par un lien, sous format PDF lors de la convocation.

Modalité d'organisation et d'accompagnement en classe virtuelle :

Grâce à l'outil de visioconférence GotooMeeting, pour une formation en mode « synchrone ».

Le lien ainsi qu'un guide de connexion à l'application sera communiqué à chaque participant lors de l'envoi de la convocation.

Les participants auront la possibilité de poser des questions au formateur (de manière orale s'ils disposent d'un micro sur leur matériel informatique ou par Tchat)

Ces questions seront traitées soit en direct, soit à la fin de la présentation lors de la partie dédiée aux échanges.

Les participants auront également la possibilité, après la formation, de soumettre par mail leurs questions au formateur. (Demander l'adresse mail du formateur auprès de Sandy Soriano).

Pour toutes problématiques d'utilisation, les participants pourront contacter Sandy Soriano au 05.53.49.88.21

Moyens de suivi de l'exécution de l'action :

La feuille de présence sera signée, grâce à un lien de connexion qui sera transmis directement par mail aux participants le jour J de la formation.

Accessibilité handicap :

Pour toute demande relative aux conditions d'accueil et d'accès des participants en situation de handicap (adaptation des moyens de la prestation) contactez votre référent handicap ; Sandy Soriano au 05.53.49.88.21 ou sandy.soriano@acomaudit.com