

MANAGEMENT - Premier pas, premier impact: réussir son entrée en management ^{manag}

Notre nouvelle formation 100% pensée pour des primo-managers, vous donne toutes les clés pour réussir la prise de poste avec efficacité et confiance.

Présentiel - Synchron

Public Visé

Toutes personnes en prise de poste manager

Pré Requis

Savoir lire, écrire et comprendre le français

Les + métier

Etre manager, c'est bien plus que de donner des directives : c'est motiver, encadrer, faire grandir. Notre nouvelle formation 100% pensée pour des primo-managers, vous donne toutes les clés pour réussir la prise de poste avec efficacité et confiance.

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

- Assimiler les bases et les principes clés du management
- Définir et affirmer sa posture de manager en accord avec son style personnel et les attentes du rôle
- Préparer et réussir une prise de fonction structurée et efficace
- Savoir établir un cadre opérationnel clair et mobilisateur pour son équipe
- Savoir fixer des objectifs individuels et collectifs et mener des entretiens individuels
- Développer une méthodologie et utiliser des outils pour identifier et résoudre des problématiques
- Elaborer un plan d'action concret pour ses 100 premiers jours dans le

Parcours pédagogique

- Comprendre les fondamentaux du management
- Déterminer son nouveau rôle et affirmer son style de management
- Réussir sa prise de fonction
- Définir le cadre opérationnel
- Fixer des objectifs SMART et conduire des entretiens individuels
- Acquérir les outils pour l'identification de certaines problématiques
- Mise en place d'un plan d'action pour les 100 premiers jours

Méthodes pédagogiques

Alternance de théorie, d'ateliers pratique et de mises en situation

Qualification Intervenant-e-s

Formateur qualifié dans le domaine avec une expérience terrain

Méthodes et modalités d'évaluation

Tout au long de la formation

Modalités d'accessibilité handicap

Si vous êtes en situation de handicap, merci de nous le signaler afin que nous puissions adapter cette formation à vos besoins



Durée

14.00 Heures

2

Jours

Effectif

De 3 à 7 Personnes



Contactez-nous !

Corentine MAZZOTTI
Responsable commerciale et administrative

Tél. : 0625129122
Mail : c.mazzotti@acronis-formation.fr