

Le circuit de l'activité commerciale - Spécificités CACES et Hab Electriques

COMD2

De l'appel client au devis, optimisez votre activité commerciale dans GesCOF.

A distance - Synchrones

Objectifs

Etre capable d'utiliser les fonctionnalités des outils CRM intégrés dans GesCOF en vue d'améliorer les performances commerciales et relationnelles avec ses clients.

Public Visé

Commercial(e), assistant(e) destiné(e) à utiliser les fonctions commerciales de GesCOF dans un organisme spécialisé Sécurité (CACES et Habilitations Electriques)

Pré Requis

Connaître l'environnement Windows, avoir suivi la formation Initiation ou en maîtriser les principaux points.
Test à réaliser à l'inscription pour validation de niveau.

Objectifs pédagogiques

Enregistrer les besoins de formation dans le Module Commercial
Générer un devis
Utiliser l'assistant CRM pour améliorer la relation commerciale

Méthodes et moyens pédagogiques

SUPPORT

Disposer d'un PC par stagiaire et connecté à Internet avec casquet et microphone pour une bonne qualité d'écoute.

METHODE PEDAGOGIQUE

Formation réalisée en présentiel à distance.

Chaque participant manipule sur sa base GesCOF à partir d'exercices donnés et cas pratiques.

A l'issue de la formation, le participant recevra une attestation de fin de formation par le formateur et le corrigé de son évaluation finale.

Parcours pédagogique

1] OPTIMISER LA GESTION RELATION CLIENT DANS GESCOF

- a) Enrichir les données du fichier Client
- b) Enregistrer les visites, appels et effort de vente
- c) Affectation de tâches de rappel à l'équipe Backoffice
- d) Utiliser l'assistant CRM pour dynamiser et gérer sa relation client.

2] INSTRUIRE ET GERER UN DOSSIER COMMERCIAL POUR LES FORMATIONS SECURITE CACES & HAB. ELECTRIQUES

- a) Enregistrer les besoins de formation d'un client en mode INTRA jusqu'à la transformation en session.
- b) Enregistrer les besoins de formation d'un client en mode INTER jusqu'au transfert d'inscription sur session.
- c) Gérer et relancer le suivi d'un dossier via le CRM

3] LA GESTION DES RECYCLAGES

- a) Utiliser l'assistant de relance pour les recyclages des formations sécurité

Qualification Intervenant(e)(s)

Formateurs internes DEFI Formation

Méthodes et modalités d'évaluation

Tests progressifs au travers des exercices donnés pour évaluer les compétences stagiaire. A l'issue de la formation, le stagiaire recevra une attestation de fin de formation par le formateur.

Modalités d'Accessibilité

La formation étant entièrement réalisée à distance, merci de nous contacter pour déterminer l'aménagement adapté pour les personnes en situation de handicap.

Durée

4.00 Heures
0.5 Jour

Effectif

De 2 à 4 Personnes



Contactez-nous !

Béatrice MASSON
Responsable pédagogique

Tél. : 0559607159
Mail : b.masson@defi-informatique.fr