

La gestion de l'activité commerciale sous GesCOF 9

COMD9

De la prospection au devis, optimisez votre activité commerciale dans GesCOF 9

A distance - Synchrone

Objectifs

Améliorer son utilisation des outils commerciaux dans GesCOF.



Public Visé

Toute personne amenée à utiliser GesCOF dans le cadre de ses activités commerciales



Pré Requis

Pour suivre cette formation, l'apprenant doit maîtriser les points suivants de GesCOF :

- comprendre la structure du catalogue de formation dans GesCOF (fiche formation, fiche produit)
- naviguer dans les écrans, rechercher une fiche, mettre à jour une information dans GesCOF
- créer un client et un contact
- créer un dossier commercial

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Enrichir les caractéristiques commerciales d'un produit

Enregistrer une visite et une tâche

Utiliser l'assistant CRM

Utiliser l'assistant de relance stagiaires

Parcours pédagogique

Fiches clients/prospects

- Les catégories et groupes de clients
- Le suivi de visites
- Le suivi de tâches

Catalogue de formation

- Les tarifs spécifiques clients, groupes et catégories de clients
- La durée de relance des stagiaires
- La création de fiche produit spécifique à un client

Assistant CRM

- L'utilisation en prospection et en suivi de tâches
- La création de visite, de tâche et de dossier commercial

Assistant de relance stagiaires

- La recherche de stagiaires à relancer
- Les modes de relances : par e-mails, par dossiers commerciaux ou par tâches

Méthodes pédagogiques

Formation dispensée à distance.

Alternance entre théorie et cas pratiques réalisés sur une base école fournie par Défi Formation.

Moyens pédagogiques

MOYENS FOURNIS PAR DEFI FORMATION

Pendant les heures de formation, pour chaque participant :

- un code d'accès à une réunion à distance
- un accès à une base école

MOYENS A FOURNIR PAR LE CLIENT

Cas d'un participant seul :

- un bureau calme
- un ordinateur connecté à Internet
- un équipement de visioconférence (micro, haut-parleur, caméra)

- l'application TeamViewer Meeting

Cas de plusieurs participants dans une même salle :

- un salle de réunion
- un ordinateur pour chaque participant, connecté à Internet
- un vidéoprojecteur
- un appareil d'audioconférence (type pieuvre)
- l'application TeamViewer Meeting

Qualification Intervenant-e-s

Formateurs internes Défi Formation

Méthodes et modalités d'évaluation

Evaluation par le formateur pendant la formation via des exercices pratiques sur une base école. Puis auto-évaluation du stagiaire en fin de formation. A l'issue de la formation, le stagiaire recevra une attestation de fin de formation.

Modalités d'Accessibilité

La formation étant entièrement réalisée à distance, merci de nous contacter pour déterminer l'aménagement adapté pour les personnes en situation de handicap



Durée

3.00 Heures

0.5 Jour

Effectif

De 2 à 4 Personnes



Contactez-nous !

Yoran ROUMEGAS
Formateur

Tél. : 0559607159

Mail : y.roumegas@defi-informatique.fr