

Gestion des formations CACES® et Habilitations Electriques dans GesCOF 9

Gagnez en efficacité dans la gestion de vos sessions CACES® et Habilitations électriques.

A distance - Synchrones

Objectifs

Adapter son utilisation de GesCOF à la gestion des sessions CACES® et Habilitations électriques.

Public Visé

Toute personne amenée à utiliser GesCOF pour gérer des sessions CACES® et Habilitations électriques

Pré Requis

Pour suivre cette formation, l'apprenant doit connaître la réglementation des formations CACES® et Habilitations Electriques (référentiel INRS).

Par ailleurs, l'apprenant doit maîtriser les points suivants de GesCOF :

- comprendre la structure du catalogue de formation
- naviguer dans les écrans, rechercher une fiche, mettre à jour une information
- planifier une session et inscrire des participants
- créer un dossier commercial

Objectifs pédagogiques et d'évaluation

Configurer les produits CACES®

Créer et suivre les sessions CACES®

Configurer les produits Habilitations électriques

Créer et suivre les sessions Habilitations électriques

Parcours pédagogique

GESTION DES SESSIONS DE CONDUITE D'ENGIN

Configuration des données du référentiel

- La fiche formation (une fiche formation par recommandation)
- La fiche produit générique
- La fiche produit unique
- L'intervenant : les compétences sur les recommandations

Création de sessions

- Le choix du produit de la session
- La planification de la session
- L'inscription du stagiaire : choix du produit, composition et planification spécifique
- La création de devis

Gestion des résultats

- La saisie des résultats
- La notification d'échec
- La génération des Certificats
- L'envoi par e-mail depuis la Centrale d'impression

GESTION DES FORMATIONS D'HABILITATIONS ELECTRIQUES

Configuration des données du référentiel

- La fiche formation
- La fiche produit (compositions des habilitations)

Création de sessions

- Le choix du produit de la session
- La planification de la session d'Habilitations Electriques
- L'inscription du stagiaire : choix du produit, composition et planification spécifique
- La création de devis

Gestion des résultats

- La saisie des résultats

- La génération du titre d'habilitation
- L'envoi par e-mail depuis la Centrale d'impression

Méthodes pédagogiques

Formation dispensée à distance.

Alternance entre théorie et cas pratiques réalisés sur une base école fournit par Défi Formation.

Moyens pédagogiques

MOYENS FOURNIS PAR DEFI FORMATION

Pendant les heures de formation, pour chaque participant :

- un code d'accès à une réunion à distance
- un accès à une base école

MOYENS A FOURNIR PAR LE CLIENT

Cas d'un participant seul :

- un bureau calme
- un ordinateur connecté à Internet
- un équipement de visioconférence (micro, haut-parleur, caméra)
- l'application TeamViewer Meeting

Cas de plusieurs participants dans une même salle :

- un salle de réunion
- un ordinateur pour chaque participant, connecté à Internet
- un vidéoprojecteur
- un appareil d'audioconférence (type pieuvre)
- l'application TeamViewer Meeting

Qualification Intervenant-e-s

Formateurs internes Défi Formation

Méthodes et modalités d'évaluation

En début et en fin de formation, auto-évaluation de l'apprenant permettant de mesurer sa progression.

Evaluation par le formateur pendant la formation via des exercices pratiques sur une base école.

A l'issue de la formation, le stagiaire recevra une attestation de fin de formation.

Modalités d'Accessibilité

La formation étant entièrement réalisée à distance, merci de nous contacter pour déterminer l'aménagement adapté pour les personnes en situation de handicap

Durée

4.50 Heures **0.5** Jour De 2 à 4 Personnes

Effectif



Contactez-nous !

Défi Service Formation

Tél. : 0559607157

Mail : formation@defi-informatique.fr